Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

PRAVILA DOKTORSKOG STUDIJA "POLJOPRIVREDNE ZNANOSTI"

OSIJEK, 2024.

Na temelju čl. 19. stavka 3. podstavka 2. i članka 61. i 62. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 119/22.), članka 95. stavka 1. podstavak 5., članka 145. stavka 1. podstavak 4. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, članka 30. stavka 1. podstavak 5. i članka 73. stavka 1. podstavak 4. i stavka 3. Statuta Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek i članka 1. podstavak 2. Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek na svojoj 8. sjednici u akademskoj 2023./2024. godini pod točkom dnevnog reda 3. održanoj dana 10. lipnja 2024. godine, donosi

PRAVILA
O DOKTORSKOM STUDIJU “POLJOPRIVREDNE ZNANOSTI”

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilima pobliže se određuje ustroj studija, nositelj studija, trajanje studija, uvjeti upisa na studije, način izvedbe studija, prava i obveze studenata, pravila studiranja, prava i obveze mentora, praćenje kvalitete studija, te druga pitanja značajna za Doktorski studij „Poljoprivredne znanosti“ (u daljnjem tekstu: Doktorski studij).
(2) Svi pojmovi koji se koriste u ovim Pravilima, a koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek ustrojava i izvodi doktorski studij „Poljoprivredne znanosti“ (u daljnjem tekstu: Fakultet).
(2) Temeljne su zadaće Doktorskog studija znanost i istraživanje, učenje kroz istraživanje, internacionalizacija i transparentnost.

Članak 3.

(1) Doktorski studij „Poljoprivredne znanosti“ integrira osam modula iz različitih znanstvenih grana znanstvenog područja „Biotehničke znanosti“ znanstvenog polja „Poljoprivreda (agronomija)“:

	modul Doktorskog studija	znanstvena grana
1.	Agroekonomika	4.01.04. Ekonomika
2.	Agrokemija	4.01.01. Agrokemija
3.	Oplemenjivanje bilja i Sjemenarstvo	4.01.15. Sjemenarstvo, 4.01.06. Genetika i oplemenjivanje bilja, životinja i mikroorganizama
4.	Zaštita bilja	4.01.05. Fitomedicina
5.	Stočarstvo	4.01.16. Stočarstvo
6.	Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane	4.01.07. Hranidba životinja
7.	Lovstvo i kinologija	4.01.09. Lovstvo
8.	Tehnički sustavi u poljoprivredi	4.01.11. Poljoprivredna tehnika i tehnologija

II. UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ

Članak 4.

(1) Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij iz područja biotehničkih znanosti, polja poljoprivreda (agronomija).
(2) Iznimno, osobe koje nemaju završen odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij iz područja biotehničkih znanosti, polja poljoprivreda mogu se upisati na pojedini modul Doktorskog studija ukoliko imaju završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij kako slijedi:

a) šumarstvo osim drvno-prerađivačkog modula (Agrokemija, Zaštita bilja, Lovstvo i kinologija, Agroekonomika, Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo)
b) biotehnologija i prehrambena tehnologija (uz razlikovne kolegije: Agrokemija, Agroekonomika, Zaštita bilja, Stočarstvo, Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane, Tehnički sustavi u poljoprivredi, Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo)
c) biologija (uz razlikovne kolegije: Agrokemija, Zaštita bilja, Lovstvo i kinologija, Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo)
d) veterinarska medicina (Stočarstvo, Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane, Lovstvo i kinologija, a uz razlikovne kolegije i Tehnički sustavi u poljoprivredi)
e) strojarstvo (uz razlikovne kolegije Tehnički sustavi u poljoprivredi)
f) ekonomija (uz razlikovne kolegije Agroekonomika)
g) sociologija (uz razlikovne kolegije Agroekonomika).

(3) Na studij se mogu upisati i osobe koje su završile sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij iz znanstvenih polja koja nisu navedena, a o svakom pojedinom slučaju i razlikovnim modulima odlučuje Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti prema vlastitoj analizi ili na prijedlog Vijeća modula Doktorskog studija.
(4) Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući studij s najnižom prosječnom ocjenom 3,50 odnosno ekvivalentnom ocjenom iz drugih sustava ocjenjivanja. (5) Iznimno, pravo upisa imaju osobe čija je prosječna ocjena odgovarajućeg studija (od 3,0 do 3,49) pod uvjetom da imaju preporuke tri sveučilišna nastavnika na znanstveno-nastavnom radnom mjestu iz uže grupe stručnih predmeta vezanih za izabrani modul studija te uz objašnjenje i prijedlog Vijeća modula Doktorskog studija.
(6) Povjerenstvo odluku iz prethodnog stavka ovoga članka može donijeti samo na temelju detaljno obrazložene pisane preporuke
(7) Uvjet poznavanja jezika može biti ispunjen i naknadno, do upisa u treću godinu, tijekom polaska studija u vidu potvrde ovlaštene škole stranih jezika (razina A2+ prema zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike).

Članak 5.

(1) Svi polaznici postojećih sveučilišnih doktorskih studija, polaznici sveučilišnih specijalističkih studija, sveučilišni specijalisti, kao i magistri znanosti mogu se upisati na Doktorski studij (analogija znanstvene grane diplome i studija ista je analogiji znanstvenih grana za upis na module Doktorskog studija u članku 4). Kandidati iz prethodne kategorije natječu se za upis na prvu godinu Doktorskog studija.
(2) Odmah nakon upisa na prvu godinu Doktorskog studija, doktorandi mogu na temelju prethodnih aktivnosti na poslijediplomskim studijima podnijeti zahtjev za priznavanje ECTS bodova i zahtjev za upis na drugu godinu (ukoliko su prethodno pohađali poslijediplomski

studij) ili treću godinu (sveučilišni specijalisti i magistri znanosti) Doktorskog studija sukladno broju ECTS bodova.
(3) Oblik i sadržaj zahtjeva za priznavanje ECTS bodova propisani su ovim Pravilima.
(4) Prijedlog priznavanja ECTS bodova za prethodne aktivnosti na poslijediplomskim studijima Vijeće modula Doktorskog studija podnosi Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti poštujući kriterije za priznavanje ECTS bodova propisanih ovih Pravilima, a odluku o priznavanju ECTS bodova donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
(5) Oblik i sadržaj prijedloga priznavanja ECTS bodova i odluke o priznavanju ECTS bodova propisani su ovim Pravilima.

Članak 6.

(1) Upis na Doktorski studij provodi se temeljem javnog natječaja koji raspisuje Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek (u daljnjem tekstu: Fakultetsko vijeće) na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
(2) Natječaj se objavljuje u pravilu šest mjeseci prije početka nastave, u dnevnom tisku i na mrežnim stranicama Fakulteta i Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.
(3) Natječaj za upis kandidata sadrži:

- naziv Doktorskog studija i nositelja studija,
- uvjete i kriterije za odabir kandidata i način provedbe postupka izbora kandidata,
- broj upisnih mjesta na doktorskom studiju u redovitom ili izvanrednom statusu,
- visinu školarine,
- popis dokumenata i drugih priloga potrebnih uz prijavu na natječaj,
- rok za podnošenje prigovora kandidata,
- rok za podnošenje prijave na natječaj i
- rok za upis i podatke o postupku upisa kojima se jamči ravnopravnost svih kandidata

Članak 7.

(1) Kandidati podnose prijavu u utvrđenom roku natječaja za upis i na propisanom obrascu.
(2) Uz prijavu na natječaj kandidat prilaže dokumentaciju utvrđenu natječajem te u prijavi kandidat mora naznačiti status: redoviti Doktorski studij s punom nastavnom satnicom ili izvanredni Doktorski studij s prilagođenom nastavnom satnicom.
(3) Prijava za natječaj mora sadržavati slijedeće podatke:

- osobni podatci polaznika,
- dokaz o državljanstvu,
- preslika diplome o završenom sveučilišnom diplomskom ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju ili sveučilišnom specijalističkom studiju
- ovjeren prijepis ocjena na završenom sveučilišnom diplomskom ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju ili sveučilišnom specijalističkom studiju
- životopis,
- Odluku tvrtke ili ustanove (ukoliko pravna osoba plaća školarinu) ili osobno potpisanu izjavu o plaćanju školarine (ukoliko kandidat sam plaća školarinu).

(4) Oblik i sadržaj prijave na natječaj propisani su ovim Pravilima.

Članak 8.

(1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na temelju utvrđenih kriterija iz članka 7. ovih Pravila utvrđuje listu kandidata kojima je odobren upis na Doktorski studij i objavljuje ju na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Fakulteta.

(2) Razgovor (intervju) s kandidatom obvezan je dio postupka izbora kandidata za upis na doktorski studij.
(3) Kandidat natječaja ima pravo uvida u rezultate svojega postupka vrednovanja u postupku izbora kandidata, rang-ljestvicu kandidata te ostalu natječajnu dokumentaciju u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Kandidat ima pravo podnijeti prigovor na izborni postupak Fakultetskome vijeću u roku od 24 sata nakon objavljivanja rezultata postupka izbora kandidata.
(4) Fakultetsko vijeće je dužno je razmotriti prigovor kandidata i donijeti konačno rješenje o upisu u roku utvrđenom natječajem za upis na Doktorski studij.

Članak 9.

(1) Strani državljani upisuju studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani ako su završili odgovarajući studij na inozemnom visokom učilištu i stekli najmanje 300 ECTS bodova na završenom sveučilišnom diplomskom ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju ili sveučilišnom specijalističkom studiju uz uvažavanje kriterija prijenosa ECTS bodova.
(2) Kandidat koji je stekao diplomu o završenom studiju na stranom sveučilištu, obvezan je o svom trošku nakon prijave na natječaj dostaviti rješenje nadležnog tijela o akademskom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije i priznavanja razdoblja studija, odnosno ECTS bodova u svrhu upisa na Doktorski studij.

Članak 10.

(1) Školarina za Doktorski studij iznosi 8.000,00 eura.
(2) Polaznik je obvezan školarinu platiti u cijelosti prilikom upisa na Doktorski studij ili obročno kako slijedi:

1. 40 % prilikom upisa na 1. godinu Doktorskog studija,
2. 20 % prilikom upisa na 2. godinu Doktorskog studija,
3. 20 % prilikom upisa na 3. godinu Doktorskog studija,
4. 20 % prije javne obrane doktorskog rada.

(3) Povrat uplaćenog iznosa nije moguć nakon upisa na Doktorski studij bez obzira tko je izvršio uplatu.

III. STATUS STUDENATA, TE PRAVA I OBVEZE DOKTORANDA DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 11.

Status Doktoranda stječe se upisom na Doktorski studij, a dokazuje se studentskom ispravom čiji oblik i sadržaj utvrđuje ministar pravilnikom.

Članak 12.

(1) Doktorand može biti u redovitom statusu u punom radnom vremenu ili izvanrednom statusu ili gostujući student/doktorand.
(2) Doktoranda ima redoviti ili izvanredni status tijekom propisanoga trajanja doktorskog studija, a najdulje dvostruko dulje od propisanoga trajanja studija.
(3) U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja prava i obveza doktoranda, odnosno doktorandu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje prava i obveza doktoranda.
(4) Doktorand u redovitom statusu upisuje 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom doktorskog studija i studira u sklopu pune nastavne satnice.

(5) Doktorand u izvanrednom statusu studira u sklopu pune nastavne satnice i upisuje 60 ECTS bodova u akademskoj godinu u skladu s izvedbenim planom doktorskoga studija.
(5) Troškove Doktorskoga studija (školarinu) za doktorande koji studiraju u izvanrednom statusu s prilagođenom nastavnom satnicom plaćaju sami doktorandi, tvrtka ili ustanova u kojoj su zaposleni ili neka druga tvrtka.

Članak 13.

(1) Pri upisu na Doktorski studij doktorand s Fakultetom potpisuje ugovor o studiranju koji je ostvario pravo upisa na doktorski studij sklapa ugovor o studiranju kojim se pobliže uređuju međusobna prava i obveze tijekom doktorskog studija, visina školarine te druga važna pitanja za ugovorne strane.
(2) Kandidati koji su ostvarili pravo upisa na Doktorski studij u redovitom statusu, a zaposleni su na Fakultetu na suradničkom radnom mjestu asistenta, ne participiraju u troškovima doktorskoga studija, odnosno ne plaćaju školarinu i zaključuju ugovor o studiranju bez plaćanja školarine.
(3) Potpisivanjem ugovora i uplatom ugovorenih novčanih obveza, kandidati stječu status Doktoranda Doktorskog studija. Doktorand završava studij obranom doktorskog rada.
(4) Doktorand je obvezan jednom godišnje podnijeti izvješće o svome radu Vijeću modula.

Članak 14.

(1) Doktorand ima pravo na mirovanje obveza:

- za vrijeme trudnoće
- za doktoranda oca ili doktorandicu majku do djetetove dobi od godine dana
- za vrijeme dopusta koji se ostvaruje na temelju propisa kojim se uređuju rodiljske i roditeljske potpore
- za vrijeme nesposobnosti zbog bolesti ili drugog usporedivoga razloga koji traje dulje od tri mjeseca
- u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukama ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija.

(2) Doktorand može ostvariti pravo na mirovanje prava i obveza samo ukoliko podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza s vjerodostojnom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti u roku do 30 dana od dana nastupanja razloga za mirovanje obveza.
(3) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti obvezno je u roku od 15 dana od zaprimanja zahtjeva doktoranda iz stavka 2. ovog članka donijeti Rješenje o odobrenju mirovanja u skladu sa stavkom 1. ovoga članka ili uskrati mirovanja prava i obveza doktoranda ako nisu ispunjeni uvjeti, odnosno ne postoje opravdani razlozi za mirovanje ili ako zahtjev za mirovanje nije podnesen u roku utvrđenom u stavku 2. ovog članka.
(4) Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.
(5) Za vrijeme mirovanja obveza Doktorand može polagati ispite za koje ima ispunjene uvjete, a vrijeme mirovanja ne uračunava se u vrijeme trajanja studija.

Članak 15.

Doktorand Doktorskog studija gubi status doktoranda:

- ako ne završi doktorski studij u roku dvostruko duljem od trajanja studija,
- ako mu je drugi put negativno ocijenjena javna obrana teme doktorskog rada ili doktorski rad
- ako Fakultetsko vijeće donose odluku o obustavi postupka stjecanja doktorata znanosti u skladu sa Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnika

- završetkom Doktorskog studija
- ispisom s Doktorskog studija
- isključenjem s doktorskog studija u postupku i uz uvjete utvrđene općim aktom Sveučilišta
- iz ostalih razloga utvrđenih statutom ili drugim općim aktima Fakulteta.

Članak 16.

(1) Doktorand kojem je prestao status doktoranda na Doktorskom studiju zbog prekida Doktorskog studija može nastaviti Doktorski studij pod uvjetom da od dana prekida studija nije prošlo više od tri godine te da studijski program nije bitno izmijenjen od onoga koji je doktorand upisao.
(2) Zahtjev za odobrenje nastavka prekinutog studija podnosi se Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti uz odgovarajuću dokumentaciju koju je propisao Fakultet.
(3) Rješenje o odobrenju nastavka prekinutog studija donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti, a sadržava odobrenje nastavka studija, priznavanje ispita s ocjenama i ostvarenim ECTS bodovima tijekom studija te visini troškova studija odnosno školarine.

IV. NASTAVA I ISPITI, UPISI U VIŠU GODINU STUDIJA, TRAJANJE I ZAVRŠETAK STUDIJA

Članak 17.

(1) Doktorski studij izvodi se prema studijskom programu kao temeljnom dokumentu Doktorskog studija.
(2) Studijski program Doktorskog studija, kao i promjene istog donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorara znanosti.

Članak 18.

(1) Nastava na Doktorskom studiju izvodi se u skladu sa Studijskim programom i Izvedbenim planom Doktorskog studija koji donosi Fakultetsko vijeće.
(2) Nastava uz predavanja iz pojedinog kolegija može se održavati u obliku seminara, vježbi, istraživačkog rada, kao i ostalih oblika aktivnosti propisanih za pojedine kolegije u opisu programa i uvjetima izvođenja studija.
(3) Osnovni oblik nastave za obvezne kolegije su predavanja, a za izborne kolegije konzultacije. Nastava obveznih kolegija može se obavljati konzultacijama ukoliko nema dovoljno doktoranada modula doktorskog studija, a nastava izbornih kolegija može se obavljati predavanjima ukoliko ima dovoljno doktoranada koji su izabrali određeni kolegij Doktorskog studija.

Članak 19.

(1) Koordinatori kolegija na Doktorskom studiju mogu biti samo nastavnici na znanstveno-nastavnim radnim mjestima. Dopunski uvjet za imenovanje koordinatora su objavljeni radovi koji dokazuju njihovu kvalificiranost za područje pojedinog kolegija. Koordinatore kolegija imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
(2) Suradnici na pojedinim kolegijima trebaju biti nastavnici na znanstveno-nastavnim radnim mjestima, a imenuje ih Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

Članak 20.

(1) Doktorski studij traje šest semestara (3 godine).

(2) Doktorand ima redoviti ili izvanredni status tijekom propisanoga trajanja doktorskog studija, a najdulje dvostruko dulje od propisanoga trajanja studija.
(3) Izvedbeni plan Doktorskog studija objavljuje se na mrežnoj stranici Fakulteta.

Članak 21.

(1) Program studija vrednuje se bodovnim ECTS sustavom (European Credit Transfer System), a tijekom studija doktorand mora skupiti 180 ECTS bodova. ECTS bodovi tijekom poslijediplomskog doktorskog studija prikupljaju se aktivnostima koje su svrstane u 7 (sedam) grupa od kojih su prve 4 (četiri) obvezne, a preostale 3 (tri) dopunske.
(2) Obvezne grupe aktivnosti:

a) Obvezni i izborni kolegiji – doktorand upisuje sve propisane obvezne kolegije i izborne kolegije toliko da ukupna vrijednost svih kolegija bude najmanje 30, a najviše 60 ECTS bodova,
b) Znanstveno istraživanje,
c) Znanstveno usavršavanje,
d) Doktorski rad.

(3) Dopunske grupe aktivnosti:

a) Stručne aktivnosti,
b) Nastavne aktivnosti,
c) Poslijediplomski studiji.

Članak 22.

(1) Popis obveznih i izbornih kolegija po modulima s brojem sati nastave potrebnih za njihovu izvedbu i brojem ECTS bodova sastavni je dio ovih Pravila.
(2) Svim kolegijima pridružen je broj ECTS bodova prema ukupnoj satnici nastave tako da 1 ECTS bod znači 10 sati nastave.

Članak 23.

(1) Iz svake obvezne grupe aktivnosti doktorand mora skupiti najmanje onaj broj bodova koji je propisan kao minimalni broj ECTS bodova. Suma minimalnog broja ECTS bodova iz obveznih grupa aktivnosti je 140, te doktorand preostalih 40 bodova mora skupiti iz tih istih grupa ili iz grupa dopunskih aktivnosti. Na primjer. doktorand svih preostalih 40 bodova može skupiti iz dopunskih aktivnosti (stručne aktivnosti 10 + nastavne aktivnosti 30) ili iz znanstvenog usavršavanja jer je iz te grupe aktivnosti maksimalno dozvoljeno 100 bodova (40 više od propisanog minimuma). Također, 40 bodova može se skupiti i kombinacijom različitih aktivnosti, npr. 10 iz dodatno izabranih kolegija, 10 iz znanstvenog usavršavanja, 10 iz znanstvene prezentacije, 5 iz stručne aktivnosti, 5 iz nastavne aktivnosti.
(2) Doktorand može Vijeću modula Doktorskog studija uputiti zamolbu za priznavanje ECTS bodova ukoliko je prije upisa na Doktorski studij pohađao neki drugi kompatibilni poslijediplomski studij i ispunio određeni opseg obaveza. Magistru znanosti i specijalistu može biti priznato maksimalno 80 ECTS bodova (dostatno za upis na 3. godinu studija), pri čemu ECTS bodovi mogu biti priznati iz grupa „Obvezni i izborni kolegiji“ (uz procjenu sukladnosti s nastavnim programom modula Doktorskog studija), „Znanstveno istraživanje“, „Znanstveno usavršavanje“ i „Poslijediplomski studiji“. U kategoriji „Poslijediplomski studiji“ magistru znanosti može biti dodijeljeno najviše 15-30 ECTS bodova za diplomu magistra znanosti, a sveučilišnom specijalistu 10-20 ECTS bodova, neovisno o opsegu i vrsti položenih kolegija i/ili objavljenih radova, tj. položeni kolegiji, znanstveni radovi i znanstvena prezentacija mogu se dopunski bodovati u odgovarajućim grupama aktivnosti.
(3) Prijedlog priznavanja ECTS bodova na osnovi prethodnih poslijediplomskih studija Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti podnosi Vijeće modula Doktorskog studija.

Vijeće modula Doktorskog studija i Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti nisu obvezni doktorandu Doktorskog studija priznati ECTS bodove na temelju prethodnih poslijediplomskih studija ukoliko procjene da prethodne aktivnosti nemaju značajan doprinos u procesu stjecanja doktorata znanosti iz znanstvenog polja poljoprivrede.
(4) Doktorand može svojim znanstvenim i stručnim radom skupiti i više ECTS bodova nego što je navedeni maksimum u tablici, ali priznati se ne može više od maksimalno dozvoljenog broja bodova svake pojedine grupe kako je prikazano u tablici:

br.	Grupa aktivnosti	Broj ECTS bodova	
		minimalno	maksimalno
1.	Obvezni i izborni kolegiji	30	60
2.	Znanstveno istraživanje	60	100
3.	Znanstveno usavršavanje	10	30
4.	Doktorski rad	40	40
5.	Stručne aktivnosti	-	10
6.	Nastavne aktivnosti	-	30
7.	Poslijediplomski studiji	-	30
	Potrebna suma	180	300

(5) Iz dopunske grupe aktivnosti doktorand ne mora, ali može skupljati bodove do propisanog maksimalnog iznosa.

Članak 24.

(1) Izborne kolegije doktorand bira u dogovoru sa studijskim savjetnikom ili mentorom i Voditeljem modula, a može izabrati izborne kolegije i drugih doktorskih studija, izvan programa doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“. Vrijednost takvih izbornih kolegija u ECTS bodovima predlaže Vijeće modula, a usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na temelju satnice i ECTS bodova koje kolegiju pripisuje nositelj Doktorskog studija u čijem se nastavnom programu kolegij i izvodi.
(2) Doktorand može tijekom studija jedanput promijeniti izabrani izborni kolegij, uz pisano obrazloženje i uz suglasnost studijskog savjetnika ili mentora i Vijeća modula Doktorskog studija. O promjeni izabranog izbornog kolegija odluku donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
(3) Broj obaveznih i izbornih kolegija koje doktorand mora upisati i položiti da bi skupio minimalno 30 ECTS bodova na pojedinim modulima Doktorskog studija:

	Modul	broj obveznih kolegija	minimalno potrebno izbornih kolegija
1.	Agroekonomika	2	5
2.	Agrokemija	4	2
3.	Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo	4	3
4.	Zaštita bilja	2	5
5.	Stočarstvo	4	6
6.	Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane	5	3
7.	Lovstvo i kinologija	2	7
8.	Tehnički sustavi u poljoprivredi	2	5

Članak 25.

(1) Svaki doktorand dužan je upisati, aktivno sudjelovati u nastavi i položiti sve tražene aktivnosti za polaganje ispita svih obveznih i izbornih kolegija.
(2) Ispiti su javni, polažu se pred koordinatorom kolegija, a mogu biti pismeni i/ili usmeni.

(3) Uspješno položeni ispiti ocjenjuju se pozitivnim ocjenama: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3) i dovoljan (2). Nedovoljan (1) je negativna ocjena koja se upisuje samo u prijavnicu.
(4) Ispiti se organiziraju prema dogovoru s koordinatorom kolegija. Točan datum i vrijeme održavanja ispita određuje koordinator kolegija.

Članak 26.

(1) ECTS bodovi doktorandu mogu biti dodijeljeni ne samo na temelju položenih obveznih i izbornih kolegija, već i na temelju preostalih 6 grupa aktivnosti navedenih u tablici članka 23.
(2) Popis obveznih i izbornih aktivnosti i njihova vrijednost u ECTS bodovima prikazani su u tablici:

Aktivnosti	**ECTS**
Znanstveno istraživanje	
Postavljanje i provedba pokusa/istraživanja[1)]	15
Laboratorijska/terenska analitička djelatnost[1)]	15
Statistička obrada podataka[1)]	10
Rad zastupljen u sekundarnim publikacijama - kategorija A1	20
A1 rad Q1/Q2 kvartila	5
A1 rad Q3/Q4 kvartila	3
Rad zastupljen u sekundarnim publikacijama - kategorija A2	15
Rad u zborniku međunarodnog znanstvenog skupa – kategorija A3	10
Rad u zborniku domaćeg znanstvenog skupa	5
Ostali radovi	3
Sažetak u zborniku sažetaka	1
Znanstveno usavršavanje	
Usmeno izlaganje na međunarodnom skupu	10
Poster na međunarodnom skupu	5
Usmeno izlaganje na domaćem znanstvenom skupu	5
Poster na domaćem znanstvenom skupu	3
Usavršavanje na znanstvenoj ustanovi u inozemstvu (minimalno tijekom trajanja kolegija ili 30 dana)	15
Usavršavanje na drugom Sveučilištu/Institutu u RH (minimalno 3 mjeseca)	10
Istraživač u međunarodnim projektima	10
Nagrade i priznanja za znanstveni rad[2)]	10
Doktorski rad	
Prijava i ocjena teme doktorskog rada	10
Doktorski rad	30
Stručne aktivnosti	
Sudjelovanje u radu stručnih seminara, konferencija, okruglih stolova, tribina	3
Javno predavanje o temi doktorskog rada	2[3)]
Izrada elaborata	3
Patenti	10
Nagrade i priznanja za stručni rad[2)]	4
Nastavne aktivnosti	
Sveučilišni udžbenik	10
Knjiga	10
Interna skripta	5
Nastava na prijeddiplomskom ili diplomskom studiju (seminari ili vježbe)	4[4)]
Poslijediplomski studiji	
Diploma mr. sc.	15-30
Diploma spec.	10-20

[1)] Navedene aktivnosti znanstvenih istraživanja isključivo u okviru teme doktorskog rada javno prikazane seminarskim radom (izlaganje se ne boduje u drugim kategorijama), a bodovnu ECTS ocjenu predlaže Vijeće modula doktorskog studija, a usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
[2)] Nagrade koje za znanstveni ili stručni rad dodjeljuju Ministarstva, Sveučilišta, Fakulteti, Instituti, Znanstveni ili organizacijski odbori znanstvenih ili stručnih skupova. ECTS ocjenu vrijednosti nagrada predlaže Vijeće modula doktorskog studija, a usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
[3)] 2 ECTS boda dodjeljuju se za javnu prezentaciju pozitivno ocijenjene teme doktorskog rada organiziranu u okviru Dana doktorata na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek ili na nekoj od sastavnica Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku u okviru Dana mladih istraživača ili na sličnim događanjima.
[4)] 4 ECTS boda dodjeljuje se za vježbe ili seminare po semestru i modulu ako su provedeni u cijelosti po nastavnom opisu određenog kolegija. U suprotnom dodjeljuje se razmjerni udio bodova prema sudjelovanju doktoranda u nastavi. ECTS ocjenu nastavnih aktivnosti predlaže Vijeće modula doktorskog studija, a usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

Članak 27.

(1) Doktorand prilikom upisa najprije upisuje I. semestar 1. godine koji sadrži sve obvezne module. Nakon imenovanja studijskog savjetnika doktorand upisuje II. semestar 1. godine upisom izabranih izbornih kolegija. Izborne kolegije doktorand bira u dogovoru sa studijskim savjetnikom i predloženim mentorom. Izbor kolegija s drugih doktorskih studija doktorandu odobrava Vijeće modula Doktorskog studija.
(2) Doktorand je dužan upisati II. semestar Doktorskog studija najkasnije u ožujku tijekom prve godine Doktorskog studija.

Članak 28.

(1) Preporučena dinamika aktivnosti doktoranda je najprije polagati ispite obaveznih kolegija, a zatim izbornih kolegija.
(2) Tijekom II. ili III. semestra doktorand treba prijaviti temu doktorskog rada.
(3) Doktorand je obvezan jedanput godišnje na predviđenom obrascu podnijeti Vijeću modula izvješće o svojim aktivnostima, u pravilu uz podnošenje Zahtjeva za priznavanja ECTS bodova.
(4) Oblik i sadržaj godišnjeg izvješća doktoranda o svojim aktivnostima propisani su ovim Pravilima.

Članak 29.

(1) Doktorand za upis u drugu godinu studija dužan je skupiti minimalno 40 ECTS bodova te dobiti pozitivno ocijenjeno godišnje izvješće studijskog savjetnika ili mentora o napretku tijekom prve godine studija.
(2) Doktorand mora Vijeću modula doktorskog studija podnijeti zahtjev za priznavanje ECTS bodova te godišnje izvješće o svom napretku.
(3) Oblik i sadržaj zahtjeva za priznavanje ECTS bodova propisani su ovim Pravilima.
(4) Oblik i sadržaj godišnjeg izvješća studijskog savjetnika ili mentora o napretku doktoranda propisan je ovim Pravilima.
(5) Nakon podnijetog zahtjeva za priznavanje ECTS bodova i godišnjeg izvješća doktoranda o svom radu te godišnjeg izvješća studijskog savjetnika/mentora o napretku doktoranda, Vijeće modula donosi prijedlog odluke za priznavanje ECTS bodova i prijedlog za godišnje izvješće o napretku doktoranda koje usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
(6) Nakon usvajanja odluke za priznavanje ECTS bodova, Voditelj Doktorskog studija potpisuje odluku za svakog doktoranda i dostavlja odluku Uredu za poslijediplomske studije.
(7) Na temelju odluke doktorandu se u Informacijski sustav visokih učilišta (ISVU) upisuju ECTS bodovi priznati za svaku pojedinu aktivnost.
(8) Ukoliko je priznato minimalno 40 ECTS bodova i pozitivno ocijenjeno godišnje izvješće studijskog savjetnika/mentora o napretku tijekom prve godine studija, doktorandu se odobrava upis u drugu godinu Doktorskog studija.

Članak 30.

(1) Doktorand prilikom upisa druge godine istovremeno upisuje III. i IV. semestar.
(2) Doktorand tijekom III. i IV. semestra može u dogovoru sa studijskim savjetnikom i mentorom upisivati nove izborne kolegije.

Članak 31.

(1) Doktorand druge godine Doktorskog studija za upis u treću godinu studija dužan je skupiti na Doktorskom studiju ukupno najmanje 80 ECTS bodova uz usvojenu pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada te dobiti pozitivno ocijenjeno godišnje izvješće mentora o napretku tijekom druge godine studija.
(2) Doktorand mora Vijeću modula doktorskog studija podnijeti zahtjev za priznavanje ECTS bodova tijekom druge godine studija uz prikaz ECTS bodova priznatih tijekom prve godine studija te godišnje izvješće o svom napretku.
(3) Nakon podnešenog zahtjeva za priznavanje ECTS bodova i godišnjeg izvješća doktoranda o svojim aktivnostima te godišnjeg izvješća mentora o napretku doktoranda, Vijeće modula donosi prijedlog odluke za priznavanje ECTS bodova i prijedlog za godišnje izvješće o napretku doktoranda koje usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
(4) Nakon usvajanja odluke za priznavanje ECTS bodova, Voditelj Doktorskog studija potpisuje odluku za svakog doktoranda i dostavlja odluku Uredu za poslijediplomske studije.
(5) Ukoliko je priznato minimalno 80 ECTS bodova i uz pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada te pozitivno ocijenjenog godišnjeg izvješća mentora o napretku tijekom druge godine studija, doktorandu druge godine se odobrava upis u treću godinu Doktorskog studija.

Članak 32.

(1) Doktorand tijekom II. ili III. semestra pokreće postupak stjecanja doktorata znanosti prijavom teme doktorskog rada Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti. Doktorand prijavljuje temu u dogovoru s predloženim mentorom i/ili komentorom i/ili studijskim savjetnikom i/ili Voditeljem modula Doktorskog studija.
(2) Prijava teme doktorskog rada mora sadržavati:

a) opće podatke o doktorandu,
b) naslov predložene teme,
c) podatke o predloženom mentoru i njegovim kompetencijama,
d) obrazloženje teme,
e) pregled dosadašnjih istraživanja,
f) cilj i hipoteze istraživanja,
g) metode rada i plan istraživanja,
h) očekivani znanstveni doprinos predloženog istraživanja,
i) prijedlog popisa literature te
j) izjavu doktoranda da nije prijavio doktorski rad s istovjetnom temom na drugom studiju Sveučilišta ili na drugom sveučilištu

(3) Doktorand ima pravo jednom promijeniti mentora i temu doktorskog rada. Za provedbu promjene doktorand podnosi pisani zahtjev i obrazloženje uz očitovanje dosadašnjeg mentora, a odluku o zahtjevu donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
(4) Oblik i sadržaj prijave teme doktorskog rada propisani su ovim Pravilima.
(5) Na mrežnoj stranici Fakulteta se javno objavljuje ime i prezime doktoranda, naslov predložene teme doktorskog rada, ime i prezime mentora/komentora, sastav Povjerenstva za javnu obranu teme doktorskog rada, najkasnije u roku osam dana prije datuma utvrđenog za obranu teme doktorskog rada.

Članak 33.

(1) Doktorand treće godine Doktorskog studija za stjecanje prava na pokretanje postupka ocjene doktorskog rada dužan je skupiti na Doktorskom studiju ukupno najmanje 150 ECTS bodova, uz usvojenu pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada te dobiti pozitivno ocijenjeno godišnje izvješće mentora o napretku tijekom prethodne godine studija.
(2) Doktorand mora Vijeću modula Doktorskog studija podnijeti zahtjev za priznavanje ECTS bodova tijekom treće godine studija uz prikaz ECTS bodova priznatih tijekom prve dvije godine studija te godišnje izvješće o svom napretku.
(3) Nakon podnijetog zahtjeva za priznavanje ECTS bodova i godišnjeg izvješća doktoranda o svom radu te godišnjeg izvješća mentora o napretku doktoranda, Vijeće modula donosi prijedlog odluke za priznavanje ECTS bodova i prijedlog za godišnje izvješće o napretku doktoranda koje usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
(4) Nakon usvajanja odluke za priznavanje ECTS bodova, Voditelj Doktorskog studija potpisuje odluku i dostavlja odluku Uredu za poslijediplomske studije.
(5) Doktorand treće godine Doktorskog studija stječe pravo pokretanja postupka ocjene doktorskog rada kada ispuni slijedeće uvjete:

a) ukupno priznato najmanje 150 ECTS bodova,
b) priznato najmanje 30 ECTS bodova iz obveznih i izbornih kolegija,
c) priznato najmanje 60 ECTS bodova iz znanstvenog usavršavanja,
d) priznato najmanje 10 ECTS bodova iz znanstvene prezentacije,
e) priznato 10 ECTS bodova za pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada.

(6) Postupak ocjene doktorskog rada doktorand pokreće podnošenjem zahtjeva Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti. Doktorand zahtjevu prilaže uvezanu i elektroničku inačicu doktorskog rada kojeg svojim potpisom odobrava mentor, te izjavu o autentičnosti doktorskog rada i akademskoj čestitosti.
(7) Doktorand treće godine Doktorskog studija obvezan je prije obrane doktorskog rada imati objavljen i indeksiran najmanje jedan znanstveni rad a1 (objavljen u časopisima koji su indeksirani u WoS bazi) ili 2 znanstvena rada a2 kategorije iz područja istraživanja teme doktorskog rada u kojima je jedini ili jedan od glavnih autora. Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog doktoranda.
(9) Oblik i sadržaj zahtjeva za pokretanje postupka ocjene doktorskog rada, te izjave o autentičnosti doktorskog rada i akademske čestitosti propisani su ovim Pravilima.

Članak 34.

(1) Doktorski rad mora biti samostalan i izvoran rad doktoranda, kojom se dokazuje samostalno znanstveno istraživanje uz primjenu znanstvenih metoda, i koji sadrži znanstveni doprinos u znanstvenom području Biotehničkih znanosti, polje poljoprivreda.
(2) Oblici doktorskog rada mogu biti:

a) znanstvena monografija
b) skup objavljenih znanstvenih radova popraćen kritičkim preglednim poglavljem (skup izvornih znanstvenih radova, tzv. Skandinavski model).

(3) Pravilnikom o međunarodnim dvojnim doktoratima znanosti Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku propisana su pravila i postupak prijave, izrade i obrane međunarodnog dvojnog doktorata znanosti.
(4) Doktorski rad piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički oblikovana, te usklađena s izradom znanstvenih radova, a na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, može biti i na nekom od svjetskih jezika. Naslov, sažetak i ključne riječi doktorskog rada moraju biti napisani na hrvatskom i engleskom jeziku.
(5) Opseg doktorskog rada kao znanstvene monografije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine

12, što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici, uz obavezu uključivanja naslova, sažetka i ključnih riječi na engleskom jeziku.
(6) Doktorski rad kao skup objavljenih znanstvenih radova popraćen kritičkim preglednim poglavljem temelji se na objavljenim znanstvenim radovima koji moraju biti u skladu s metodologijom i ciljevima istraživanja, te prihvaćenom temom doktorskog rada, a ovim Pravilima propisan je minimalni broj i kvaliteta radova.
(7) Minimalan broj znanstvenih radova mora ispunjavati navedeni uvjet:

1. 3 znanstvena rada zastupljena u prvoj (a1) skupini baza podataka (WoS baza), a od toga barem jedan znanstveni rad u časopisu Q1 kvartile prema važećem Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (područje biotehničkih znanosti);
2. Svi radovi moraju biti objavljeni u različitim publikacijama.
3. Doktorand mora biti prvi autor na navedenim radovima.
4. Barem dva rada moraju biti objavljena, a ostali radovi moraju biti prihvaćeni za tisak u časopisima pokrivenim WOS bazom. Radovi koji su u postupku recenziranja, mogu biti sastavni dio doktorskog rada (zbog cjelovitosti rezultata), ali se ne računaju u okviru ispunjavanja uvjeta ovog stavka.

(8) Doktorski rad napisan kao skup objavljenih znanstvenih radova popraćen kritičkim preglednim poglavljem radova mora sadržavati sljedeće osnovne cjeline:

1. Temeljna dokumentacijska kartica
2. Basic Documentation Card
3. Prošireni sažetak (25-50 stranica) na hrvatskom jeziku
4. Znanstveni rad broj 1 na izvornom jeziku
5. Znanstveni rad broj 2 na izvornom jeziku
6. Znanstveni rad broj 3 na izvornom jeziku
7. Prošireni sažetak ili prijevod cijelog rada na hrvatski jezik za sve radove koji izvorno nisu na hrvatskom jeziku
8. Sažetak (do 2 stranice)
9. Summary (do 2 stranice)
10. Životopis
11. Curriculum Vitae

(9) Oblik i sadržaj doktorskog rada propisani su ovim Pravilima.

Članak 35.

(1) Doktorski rad ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada. Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada sadrži:

1. prikaz sadržaja rada,
2. mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primjenjene metode,
3. znanstveni sadržaj rada,
4. prijedlog Povjerenstva.

(2) Prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada može biti:

1. da se doktorski rad prihvati i doktorandu dopusti pristupanje obrani doktorskog rada
2. da se doktorski rad vrati doktorandu radi dopuna ili ispravaka
3. da se doktorski rad odbije.

(3) Fakultet je obvezan doktorski rad učiniti dostupnim javnosti objavom na mrežnim stranicama i to najmanje 30 dana prije dana obrane doktorskog rada.
(4) Ako u postupku javne objave doktorskog rada pristignu primjedbe i komentari javnosti za koje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada utvrdi da se trebaju uvažiti, zatražit će od doktoranda doradu doktorskog rada u roku najkasnije 30 dana prije isteka roka za dostavu izvješća Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.

(5) Oblik i sadržaj izvješća Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada propisani su ovim Pravilima.

Članak 36.

(1) Ukoliko Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti predloži i Fakultetsko vijeće prihvati izvješće da doktorski rad treba dopuniti ili ispraviti, Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti poziva doktoranda da ispravi nedostatke prema uputama Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada i to u roku od 90 dana od primitka odluke Fakultetskog vijeća. Ako doktorand ne ispravi doktorski rad u roku od 90 dana, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se da je doktorski rad odbijen.
(2) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti može predložiti i Fakultetsko vijeće zaključiti da izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorskog rada te stoga Fakultetsko vijeće samostalno ili na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti može u Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada uključiti nove članove i zatražiti da podnesu izvješće ili može imenovati novo Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada koje će ponovo razmotriti doktorski rad.
(3) Svaki član povjerenstva ima pravo predati izdvojeno mišljenje.

Članak 37.

(1) Ukoliko je prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada negativna ocjena doktorskog rada, a Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti ne predloži niti Fakultetsko vijeće donese odluku o proširenju sastava Povjerenstva ili imenovanju novog Povjerenstva, Fakultetsko vijeće donosi odluku da se doktorski rad odbije i obustavi postupak za stjecanje doktorata znanosti.
(2) Posebno obrazložena odluka o obustavljanju postupka dostavlja se doktorandu u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke, a doktorand ne može na Sveučilištu ponoviti postupak stjecanja doktorata znanosti o istoj temi.

Članak 38.

(1) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorskog rada, Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti imenuje Povjerenstvo za obranu doktorskog rada.
(2) Datum obrane doktorskog rada, doktorand dogovara s Povjerenstvom za obranu doktorskog rada, a javna obrana doktorskog rada provodi se u pravilu u roku trideset (30) dana od dana odluke Fakultetskog vijeća o pozitivnoj ocjeni doktorskog rada i imenovanja Povjerenstva za obranu doktorskog rada.
(3) Odluku o datumu i mjestu javne obrane doktorskog rada donosi Fakultetsko vijeće.
(4) Obavijest o održavanju javne obrane doktorskog rada oglašava se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta i Sveučilišta najmanje osam (8) dana prije datuma javne obrane doktorskog rada te se navodi datum i mjesto obrane doktorskog rada, a obvezno ime i prezime doktoranda, naslov doktorskog rada, ime i prezime mentora/komentora te sastav Povjerenstva za obranu doktorskog rada.
(5) Doktorski rad se brani na jeziku na kojem je napisan.
(6) Na temelju prijedloga Vijeća modula i odluke Povjerenestva za stjecanje doktorata znanosti, iznimno, javna obrana doktorskog rada može se organizirati hibridnim načinom putem mrežnih sredstava komunikacije pri čemu bar jedan član povjerenstva fizički nazoči javnoj obrani doktorskog rada. Javnosti mora biti dostupna poveznica za praćenje obrane doktorskog rada.
(7) Ako doktorand bez opravdanog razloga ne pristupi javnoj obrani doktorskog rada prema utvrđenom datumu i mjestu obrane doktorskog rada, Fakultetsko vijeće donijet će odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti doktoranda i mentora.

Članak 39.

(1) Pozitivno ocjenjeni doktorski rad doktorand javno brani pred Povjerenstvom za obranu doktorskog rada.
(2) Obrana doktorskog rada odvija se sukladno Protokolu o obrani doktorskog rada kojega donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
(3) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada nakon provedenog postupka obrane odlučuje o tome je li doktorand s uspjehom obranio svoj doktorski rad.
(4) Zapisničar vodi zapisnik o javnoj obrani doktorskog rada, a potpisuju ga svi članovi Povjerenstva uključujući i zapisničara. U zapisnik se unosi odluka Povjerenstva o obrani doktorskog rada koja može biti:

(1) obranio/la jednoglasnom odlukom Povjerenstva
(2) obranio/la većinom glasova Povjerenstva
(3) nije obranio/la.

(5) Nakon uspješne obrane doktorskog rada, u doktorski se rad dodaje list s podatcima o autoru doktorskog rada, sastavu povjerenstva za obranu doktorskog rada s potpisima članova povjerenstva i datum obrane doktorskog rada.

Članak 40.

(1) Doktorand je obvezan u roku od dvedesetipet (25) dana od dana obrane predati uvezani doktorski rad te elektroničku inačicu doktorskog rada tajništvu Fakulteta i to u najmanje četiri (4) primjerka.
(2) Ispravak (corrigendum ili errata) doktorskog rada moguć je prije uvezivanja i nakon uvezivanja doktorskog rada prema posebnom obrascu i objavljuje se uz doktorski rad.
(2) Doktorand je obvezan prilikom predaje doktorskih radova popuniti i potpisati izjavu o suglasnosti za pohranu i javno objavljivanje doktorskog rada u javno dostupnom fakultetskom, sveučilišnom i nacionalnom repozitoriju.
(3) Fakultet je dužan objaviti doktorski rad u roku od 30 dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju nositelja doktorskog studija. Po jedan otisnuti primjerak doktorskog rada dostavlja se Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici Osijek te Sveučilištu.
(4) Oblik i sadržaj izjave o suglasnosti za pohranu i javno objavljivanje doktorskog rada u javno dostupnom fakultetskom, sveučilišnom i nacionalnom repozitoriju je sastavnih dio ovih Pravila.

Članak 41.

(1) Ukoliko su rezultati istraživanja u okviru izrade doktorskog rada provode za potrebe gospodarstva, a uključuju inovaciju koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva doktorand i mentor dužni su o tome izvijestiti Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
(2) Doktorand, uz suglasnost mentora, prije predaje doktorskog rada na ocjenu može zatražiti da se s predanim doktorskim radom postupa tajno do trenutka javne obrane koju je u tom slučaju moguće odgoditi do jedne godine.
(3) Doktorski rad s odgođenim objavljivanjem brani se pred povjerenstvom koje potpisuje izjavu o čuvanja tajnosti podataka.

Članak 42.

Doktorand koji nije obranio doktorski rad ima pravo nakon 90 dana ponovo prijaviti izradu i obranu doktorskog rada, ali ne istu temu.

Članak 43.

Doktorski rad koji nije obranjen u roku od pet godina od dana prihvaćanja teme doktorskog rada podliježe ponovnom postupku prihvaćanja teme.

Članak 44.

Doktorandu koji je uspješno obranio doktorski rad izdaje se diploma i dopunska isprava o studiju.

Članak 45.

(1) Nakon završenog Doktorskog studija i uspješno obranjenog doktorskog rada Sveučilište izdaje doktorandu diplomu kojom se potvrđuje završetak Doktorskog studija i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti u skladu sa Zakonom.
(2) Diplomu o doktoratu znanosti uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji. Na svečanoj promociji doktorand se upisuje u knjigu doktora znanosti.
(3) Uz diplomu doktorandu se bez naknade na hrvatskom i engleskom jeziku izdaje Dopunska isprava o studiju s odgovarajućim podacima potrebnim za razumijevanje stečenog akademskog stupnja.

V. UPRAVLJANJE STUDIJEM

Članak 46.

Stručna tijela Doktorskoga studija su: Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti, Vijeća modula Doktorskog studija, voditelj Doktorskog studija i voditelj modula Doktorskog studija.

Članak 47.

Fakultetsko vijeće donosi odluke o:

- studijskom programu i izmjenama studijskog programa,
- izvedbenom planu Doktorskoga studija,
- imenovanju koordinatora i suradnika kolegija,
- raspisivanju natječaja za upis na Doktorski studij,
- prihvaćanju prijave teme doktorskog rada,
- imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada,
- prihvaćanju ocjene teme doktorskog rada,
- imenovanju mentora i komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada,
- imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada,
- prihvaćanju ocjene doktorskog rada,
- imenovanju Povjerenstva za obranu doktorskog rada i datumu obrane,
- imenovanju Voditelja modula Doktorskog studija,
- pravu na mirovanje obveza u drugim opravdanim slučajevima na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti,
- drugim pitanjima organizacije i rada Doktorskog studija na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

Članak 48.

(1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti čine: prodekan za znanost i poslijediplomske studije i voditelji modula Doktorskog studija. U radu Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti sudjeluje tajnik Fakulteta bez prava glasa.
(2) Povjerenstvom za stjecanje doktorata znanosti predsjedava prodekan za znanost i poslijediplomske studije kao predsjednik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti. Za rad

Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti neophodna je prisutnost nadpolovičnog broja članova Povjerenstva. Članovi Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti koji nisu u mogućnosti sudjelovati u radu sjednice trebaju na sjednicu poslati svoga zamjenika - tajnika Vijeća modula Doktorskog studija.
(3) Redovite sjednice Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti saziva prodekan za znanost i poslijediplomske studije, u pravilu, jednom mjesečno. Sjednicama prisustvuju svi članovi Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti te izvjestitelji za svaku prijavu teme, ocjenu teme ili ocjenu doktorskog rada.
(4) Izvjestitelj je u pravilu mentor ili komentor za izradu doktorskog rada, a može biti i predsjednik Povjerenstva za ocjenu teme ili Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada. Izvjestitelji na sjednicama Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti sudjeluju u raspravama o temi o kojoj izvješćuju, ali ne sudjeluju u odlučivanju.
(5) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti usvaja prijedloge natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Povjerenstva.

Članak 49.

(1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti predlaže Fakultetskom vijeću:
- studijski program i izmjene studijskog programa,
- izvedbeni plan nastave Doktorskog studija,
- voditelje modula Doktorskog studija,
- koordinatore kolegija i suradnike na modulima Doktorskog studija,
- ocjenu teme doktorskog rada i ocjenu doktorskog rada,
- Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada, Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada i Povjerenstvo za obranu doktorskog rada,
- mentora za savjetodavni rad tijekom izrade doktorskog rada,
- komentora za savjetodavni rad tijekom izrade doktorskog rada,

(2) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti raspravlja o:
- predloženoj temi doktorskog rada, o predloženoj ocjeni teme doktorskog rada i o predloženoj ocjeni doktorskog rada,
- predloženom mentoru i komentoru za savjetodavni rad tijekom izrade doktorskog rada,
- predloženom Povjerenstvu za ocjenu teme doktorskog rada, Povjerenstvu za ocjenu doktorskog rada i Povjerenstvu za obranu doktorskog rada.

(3) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti donosi odluke o:
- prijedlozima Vijeća modula doktorskog studija o razlikovnim ispitima doktorandima Doktorskog studija,
- upisu kandidata na Doktorski studij na osnovi prijedloga Vijeća modula doktorskog studija,
- dodjeljivanju ECTS bodova doktorandima Doktorskog studija na osnovi prijedloga Vijeća modula doktorskog studija,
- godišnjem izvješću doktoranda o svojim aktivnosima,
- godišnjem izvješću studijskog savjetnika ili mentora o napretku doktoranda,
- redovitom upisu doktoranada Doktorskog studija na drugu i treću godinu Doktorskog studija prema broju dodjeljenih ECTS bodova,
- izvanrednom upisu doktoranda Doktorskog studija na drugu ili treću godinu Doktorskog studija na temelju ispunjavanja posebnih uvjeta i obavlja ostale poslove propisane ovim Pravilima.

Članak 50.

(1) Vijeće modula Doktorskog studija čine svi nastavnici Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji sudjeluju u izvođenju nastave na određenom modulu Doktorskog studija i

predstavnici nastavnika na znanstveno-nastavnom radnom mjestu na istom modulu Doktorskog studija koji nisu zaposlenici Fakultet, ali na temelju posebnog ugovora sudjeluju u izvođenju nastave na Doktorskom studiju.
(2) Broj predstavnika suradnika u Vijeću modula predlaže Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti ili Voditelj modula za svaki modul Doktorskog studija, a odluku o broju predstavnika suradnika donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
(3) Vijeće modula saziva i njegovim radom predsjedava Voditelj modula doktorskog studija. Za održavanje sjednice Vijeća modula doktorskog studija potrebna je nazočnost nadpolovične većine svih članova Vijeća modula.
(4) Vijeće modula donosi odluke nadpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća modula.

Članak 51.

(1) Vijeće modula Doktorskog studija predlaže Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti:
- studijski program i izmjene studijskog programa,
- izvedbeni plan Doktorskog studija
- voditelje modula Doktorskog studija
- koordinatore kolegija i suradnike na kolegijima Doktorskog studija,
- razlikovne ispite doktoranda Doktorskog studija,
- upis studenata na Doktorski studij,
- dodjeljivanje ECTS bodova polaznicima Doktorskog studija na temelju pisanog zahtjeva doktoranda,
- godišnje izvješće doktoranda o aktivnostima,
- godišnje izvješće studijskog savjetnika/mentora o napretku doktoranda,
- redoviti upis doktoranada Doktorskog studija na drugu i treću godinu Doktorskog studija prema broju dodjeljenih ECTS bodova,
- izvanredni upis doktoranada Doktorskog studija na drugu ili treću godinu Doktorskog studija na temelju ispunjavanja posebnih uvjeta.

(2) Vijeće modula Doktorskog studija:
- svakom doktorandu Doktorskog studija tijekom prvog semestra imenuje studijskog savjetnika,
- predlaže doktorandima Doktorskog studija mentora za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada,
- doktorandima Doktorskog studija može predložiti i komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada,
- donosi odluku o imenovanju Tajnika modula doktorskog studija na temelju prijedloga Voditelja modula doktorskog studija i
- obavlja ostale poslove propisane ovim Pravilima.

Članak 52.

(1) Voditelj Doktorskog studija je prodekan za znanost i poslijediplomske studije Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek.
(2) Voditelj Doktorskog studija saziva i predsjedava radom Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
(3) Voditelj Doktorskog studija svojim potpisom potvrđuje zapisnik sa sjednice Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i odluke Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
(4) Voditelj Doktorskog studija odluke Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti prosljeđuje Uredu za poslijediplomske studije, a prijedloge Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti iznosi na sjednici Fakultetskog vijeća.

Članak 53.

(1) Voditelj modula Doktorskog studija mora biti nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu i uključen u nastavne aktivnosti na modulu navedenoga Doktorskog studija.
(2) Voditelj modula Doktorskog studija bira se natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća modula Doktorskog studija.
(3) Promjenu Voditelja modula predlaže predsjednik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti. Promjenu Voditelja modula Doktorskog studija može vlastitim zahtjevom predložiti Voditelj modula, te bilo koji drugi član Vijeća modula Doktorskog studija, ali taj prijedlog mora podržati još najmanje dva člana Vijeća modula Doktorskog studija.
(4) Prijedlog promjene Voditelja modula Doktorskog studija usvaja se većinom glasova svih članova Vijeća modula Doktorskog studija.
(5) Voditelj modula Doktorskog studija ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.

Članak 54.

Voditelj modula Doktorskog studija:

- saziva i predsjedava redovitom sjednicom Vijeća modula Doktorskog studija najmanje jednom tijekom svakog semestra,
- saziva i predsjedava izvanrednom sjednicom Vijeća modula Doktorskog studija prema potrebi, ili na zahtjev bilo kojeg člana Vijeća modula Doktorskog studija,
- predlaže Vijeću modula doktorskog studija imenovanje Tajnika modula Doktorskog studija,
- organizira, nadzire i rukovodi rad modula Doktorskog studija uz tehničku pomoć Tajnika modula doktorskog studija izvršavajući odluke Vijeća modula Doktorskog studija u skladu s ovim Pravilima,
- predstavlja Vijeće modula Doktorskog studija na sjednicama Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti iznoseći prijedloge i odluke Vijeća modula,
- Voditelj modula Doktorskog studija svojim potpisom potvrđuje zapisnik sa sjednice Vijeća modula i odluke Vijeća modula.
- obavlja ostale poslove propisane ovim Pravilima.

Članak 55.

(1) Tajnik modula Doktorskog studija pomaže Voditelju modula u organiziranju i nadzoru rada modula Doktorskog studija. Posebna je dužnost Tajnika modula korespodencija sa doktorandima Doktorskog studija i uredno vođenje dokumentacije modula Doktorskog studija propisanih ovim Pravilima.
(2) Tajnik modula Doktorskog studija mora biti nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu i uključen u nastavne aktivnosti na modulu navedenoga Doktorskog studija.
(3) Tajnik modula Doktorskog studija ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.

Članak 56.

(1) Svakom doktorandu Doktorskog studija Vijeće modula doktorskog studija na prijedlog Voditelja modula Doktorskog studija i uz dogovor s doktorandom tijekom I. semestra prve godine Doktorskog studija imenuje studijskog savjetnika koji je u pravilu nastavnik član Vijeća modula.
(2) Studijski savjetnik pomaže doktorandu u odabiru izbornih kolegija i usklađuje ih s planiranim područjem znanstveno-istraživačke aktivnosti studenata, odnosno pomaže mu tijekom studija i prati njegov rad.

(3) Studijski savjetnik podnosi izvješće o kontinuiranim aktivnostima doktoranda tijekom studija sve do izbora mentora, a oblik ovoga izvješća sastavni je dio ovih Pravila.
(4) O pozitivnom izvješću ovisi upis doktoranda u višu godinu studija.
(5) Studijski savjetnik daje izjavu o prihvaćanju obveza studijskog savjetnika po njegovom imenovanju koja je sastavni dio ovih Pravila.
(6) Studijski savjetnik je u pravilu nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu Fakulteta.
(7) Studijski savjetnik obavlja i druge poslove propisane ovim Pravilima.
(8) Studijski savjetnik ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.
(9) Iznimno, studijski savjetnik ima pravo odustati od savjetništva iz objektivnih razloga (nesuradljivost doktoranda, objektivne okolnosti rada i života doktoranda, objektivne okolnosti rada i života studijskog savjetnika). Navedene razloge potrebno je obrazložiti pisanim putem i uputiti u daljnju proceduru.

Članak 57.

(1) Vijeće modula Doktorskog studija u dogovoru sa doktorandom i studijskim savjetnikom, te uz pisanu suglasnost predloženog mentora, predlaže mentora za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada (u nastavku: mentor). Vijeće modula Doktorskog studija mentora predlaže najkasnije istovremeno s prijavom teme doktorskog rada. Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti razmatra prijedlog imenovanja mentora i upućuje svoju odluku Fakultetskom vijeću koje donosi odluku o imenovanju mentora, uz prethodnu pisanu suglasnost o prihvaćanju mentorstva.
(2) Mentor i studijski savjetnik može biti ista osoba.
(3) Prije preuzimanja prvog mentorstva, mentor je obvezan sudjelovati u radu mentorske radionice u organizaciji Fakulteta, Sveučilišta ili priznatih međunarodnih škola, što dokazuje certifikatom/potvrdom o sudjelovanju.
(4) Mentor je u pravilu nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu Fakulteta (docent, izvanredni, redoviti profesor ili redoviti profesor u trajnom izboru) koji sudjeluje u izvedbi nastave na Doktorskom studiju i u zadnjih pet godina ima objavljena dva znanstvena rada (barem 1 znanstveni rad indeksiran u WOS bazi) vezana za temu istraživanja doktorskog rada te mora ispuniti najmanje 4 od slijedećih 9 uvjeta:

1. sudjeluje u izvedbi nastave na Doktorskom studiju
2. sudjeluje u izvedbi nastave na nekom drugom Doktorskom studiju
3. bio je voditelj najmanje jednog znanstvenog projekta ili suradnik na najmanje jednom međunarodnom projektu
4. bio je najmanje jednom predsjednik znanstvenog ili organizacijskog odbora znanstvenoga skupa u RH, odnosno član znanstvenog odbora ili moderator sekcije međunarodnoga znanstvenoga skupa u organizaciji međunarodne asocijacije
5. bio je ukupno najmanje tri puta član znanstvenoga odbora ili moderator sekcije nekog znanstvenoga skupa u RH ili u inozemstvu
6. bio je mentor ili komentor najmanje jednom obranjenom doktorskom ili magistarskom radu na Doktorskom/poslijediplomskom studiju ili je uspješno sudjelovao u radu mentorske radionice u organizaciji sveučilišta/fakulteta u toj akademskoj godini
7. bio je član najmanje dva Povjerenstva za obranu doktorskog rada
8. koautor je najmanje 4 znanstvena rada a1 kategorije ili najmanje 8 znanstvenih radova a2 kategorije
9. sudjelovao je usmenim priopćenjem na najmanje 2 znanstvena skupa ili poster prezentacijom na najmanje 4 znanstvena skupa.

(4) Mentorom može biti imenovan:

- professor emeritus koji sudjeluje u izvođenju nastave na Doktorskom studiju
- nastavnik koji nije zaposlenik Sveučilišta ili Fakulteta, ali je vanjski suradnik i sudjeluje u izvedbi doktorskog studija i ima znanstvena postignuća tijekom posljednjih pet godina i objavio je relevantne znanstvene radove vezane uz temu istraživanja doktorskog rada.
- osoba koji je ugledni međunarodni znanstvenik i nije zaposlena na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek, ali na temlju posebnog ugovora sudjeluje u izvođenju nastave na Doktorskom studiju ili je voditelj ili suradnik na znanstvenoistraživačkom projektu u okviru kojeg bi se izvodilo istraživanje i izradio doktorski rad.
- iznimno, može biti imenovan znanstvenik na znanstvenom radnom mjestu (znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstvenik savjetnik ili znanstveni savjetnik u trajnom izboru) ako ima znanstvene radove koji predstavljaju značajan doprinos iz područja istraživanja doktorskog rada ili je voditelj ili suradnik na znanstvenoistraživačkom projektu u okviru kojeg bi se izvodilo istraživanje i izradio doktorski rad.

(5) Mentor treba imati pozitivno mišljenje o svojem mentorskom radu te može istovremeno u pravilu voditi najviše tri doktoranda.
(6) Ako imenovani mentor nije nastavnik ni vanjski suradnik ni professor emeritus Fakulteta, imenuje se komentor koji je nastavnik Fakulteta.
(7) Mentor:
- pomaže doktorandu, vodi ga kroz studij i usmjerava njegove istraživačke aktivnosti,
- pomaže doktorandu u znanstveno-istraživačkom radu,
- pomaže doktorandu u izboru metoda doktorskog rada,
- pomaže doktorandu pri određivanju strukture istraživačkog dijela doktorskog rada,
- pomaže doktorandu u pronalaženju znanstvene i stručne literature,
- doktorandu pruža i druge oblike stručne i znanstvene pomoći,
- redovito podnosi izvješća o kontiniuranom napretku doktoranda tijekom studija,
- obavlja i druge poslove propisane ovim Pravilima.

(8) Mentorom ne mogu biti imenovani nastavnici koji su u obiteljskoj vezi (supružnici, djeca, roditelji, te braća i sestre) sa doktorandom Doktorskog studija.
(9) Mentor koji je imenovan mentorom prije odlaska u mirovinu, može ostati mentor do kraja, na prijedlog Vijeća modula Doktorskog studija, uz suglasnost Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, a na temelju Odluke Fakultetskog vijeća.
(10) Mentor koji nije zaposlenik Fakulteta, mora potpisati ugovor o suradnji i preuzimanju odgovornosti s dekanom Fakulteta.
(11) Mentor ima pravo zatražiti uz posebno obrazloženje, od Fakultetskoga vijeća, razrješenje mentorstva. Razrješenje mentorstva može se zatražiti ako doktorand ne ispunjava svoje studijske obveze i dvije je godine uzastopno izvješće o njegovu radu negativno ili pri izradi doktorskog rada ne uvažava upute i smjernice mentora u doktorskom istraživanju vezno uz temu doktorskog rada. Fakultetsko vijeće donosi odluku o razrješenju mentorstva i odluku o imenovanju novog mentora.
(12) Mentor doktoranda kojem je odbijen doktorski rad ne može biti imenovan mentorom u sljedećih šest godina.
(13) Mentor ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.

Članak 58.

(1) Vijeće modula Doktorskog studija u dogovoru sa doktorandom i mentorom može predložiti komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada (u nastavku: komentor) uz pisanu suglasnost predloženog komentora. Vijeće modula doktorskog studija komentora se u pravilu

bira prilikom prijave teme, a iznimno do upisa u treću godinu studija. Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti razmatra prijedlog imenovanja komentora i upućuje svoju odluku Fakultetskom vijeću koje donosi odluku o imenovanju komentora.
(2) Komentor i studijski savjetnik može biti ista osoba.
(3) Prije preuzimanja prvog komentorstva, komentor je obvezan sudjelovati u radu mentorske radionice u organizaciji Fakulteta, Sveučilišta ili priznatih međunarodnih škola, što dokazuje certifikatom/potvrdom o sudjelovanju.
(4) Vijeće modula Doktorskog studija i Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti pri prijedlogu imenovanja komentora rukovodit će se slijedećim načelima:

a) za komentora se može predložiti znanstvenik iz druge ustanove radi učinkovitijeg znanstveno-istraživačkog povezivanja institucija i intenziviranja suradnje s polaznikom Doktorskog studija,

b) za komentora se može predložiti nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji je biran u polju ili grani različitoj od mentora radi učinkovitijeg provođenja interdisciplinarnih istraživanja,

c) za komentora se može predložiti znanstvenik koji je voditelj znanstvenog projekta ili međunarodnog projekta u okviru kojeg se provodi znanstveno istraživanje ili razmjena znanstvenog osoblja radi kvalitetnijih istraživačkih uvjeta za polaznika.

(5) Komentor ne mora biti nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu Fakulteta, ali mora biti izabran u znanstveno zvanje i mora ispuniti najmanje 3 uvjeta iz članka 58. stavak 4. ovih Pravila.
(6) Komentor u suradnji s mentorom:

- pomaže doktorandu i usmjerava njegove istraživačke aktivnosti,
- pomaže doktorandu u znanstveno-istraživačkom radu,
- pomaže doktorandu u izboru metoda doktorskog rada,
- pomaže doktorandu pri određivanu strukture istraživačkog dijela doktorskog rada,
- pomaže doktorandu u pronalaženju znanstvene i stručne literature,
- doktorandu pruža i druge oblike stručne i znanstvene pomoći,
- obavlja i druge poslove propisane ovim Pravilima.

(7) Komentorom ne mogu biti imenovani nastavnici koji su u obiteljskoj vezi (supružnici, djeca, roditelji, te braća i sestre) s doktorandom doktorskog studija.
(8) Komentor ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.

Članak 59.

U postupku za sjecanje doktorata znanosti imenuju se članovi slijedećih povjerenstava:

(1) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada,
(2) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada,
(3) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada.

Članak 60.

(1) Članove Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada, Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada te Povjerenstva za obranu doktorskog rada imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
(2) Članovi povjerenstava imaju pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.

Članak 61.

(1) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada čine najmanje tri člana, a najviše pet članova u pravilu zaposlenih na znanstveno-nastavnom radnom mjestu iz znanstvenog područja teme

doktorskog rada. Najmanje jedan član Povjerenstva nije zaposlenik Fakulteta. U sastavu Povjerenstva imenuje se Predsjednik povjerenstva (u pravilu nastavnik Fakulteta) i dva člana Povjerenstva.
(2) Pored navedenih članova Povjerenstva (najmanje tri člana, tj. predsjednik i dva člana), obavezno se imenuje i zamjenski član Povjerenstva iz redova djelatnika u znanstveno-nastavnom zvanju na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek. U Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada mogu biti imenovana najviše dva zamjenska člana.
(3) Iznimno, član Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada može biti djelatnik znanstvenih, obrazovnih i drugih institucija u znanstvenom zvanju koji nije u znanstveno-nastavnom zvanju.
(4) Prijedlog sastava Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti u okviru Prijave teme doktorskog rada podnosi doktorand Doktorskog studija u dogovoru s Voditeljem modula Doktorskog studija i predloženim članovima Povjerenstva. U sastavu Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada ne može biti predloženi ili imenovani mentor/komentor za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada.
(5) Sva znanstvena istraživanja na životinjama ili s njima moraju biti u skladu s propisima, imati odobrenje Bioetičkog povjerenstva Fakulteta za istraživanja na životinjama, kao i ustanove u kojoj se provodi istraživanje.
(6) Ukoliko doktorand ispunjava uvjete za prijavu teme doktorskog rada, na slijedećoj sjednici Fakultetskog vijeća se na prijedlog Provjerenstva za stjecanje doktorata znanosti donosi odluka o imenovanju Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada.
(7) Javna obrana teme mora biti u okviru roka od devedeset (90) dana koji je utvrđen Statutom Sveučilišta za dostavljanje izvješća Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada ovlaštenom vijeću nositelja doktorskog studija.
(8) Javna obrana teme može se uz prijedlog Vijeća modula, a uz suglasnost Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti organizirati hibridnim načinom ili u cijelosti online, uz uporabu mrežnih platformi za udaljeni pristup, pri čemu barem jedan član povjerenstva fizički nazoči javnoj obrani doktorskog rada. Javnosti treba biti dostupna poveznica za praćenje javne obrane teme doktorskog rada.
(9) Predsjednik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti za slijedeću sjednicu u dnevni red predlaže javnu obranu prijavljene teme doktorskog rada. Na sjednici Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti doktorand prezentira svoju temu ne duže od 15 minuta uz potporu najviše 20 slajdova preporučene strukture:

a) Uvod (1-3)
b) Hipoteza i ciljevi rada (2-3)
c) Materijal i metode rada (4-6)
d) Očekivani rezultati i znanstveni doprinos (4-6)
e) Literatura (1-2).

(10) Nakon prezentacije teme predsjednik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti otvara raspravu pozivajući Povjerenstvo za ocjenu teme, ali i članove Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, da postave pitanja i iznesu svoja mišljenja o prezentiranoj temi. Obrazloženja teme i odgovore na pitanja daju doktorand i/ili predloženi mentor/komentor.
(11) Nakon rasprave Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada usmeno se očituje većinom glasova da li predlaže prihvaćanje ili odbijanje prezentirane teme doktorskog rada.
(12) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada u roku od 7 dana nakon javne prezentacije teme doktorskog rada podnosi Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti obrazloženo pisano izvješće.
(13) Izvješće povjerenstva o ocjeni teme doktorskog rada podnosi se Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti i treba sadržavati:

1. opće podatke o doktorandu
2. ocjenu teme doktorskog rada

3. ocjenu javne obrane teme doktorskog rada
4. prijedlog za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada
5. datum i potpis članova povjerenstva za ocjenu teme.

(14) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada može u svojem izvješću za ocjenu teme doktorskog rada Fakultetskom vijeću predložiti:

1. pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada
2. pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada uz uvjet izmjene naslova doktorskog rada ili prijedlog izmjene i dopune naslova doktorskog rada
3. pozitivnu ocjenu teme s izmjenama i dopunama u dijelu koji se odnosi na očekivani
4. znanstveni doprinos predloženog istraživanja, metodologiju istraživanja,
5. pregled literature i druge dijelove koji se odnose na područje istraživanja doktorskog rada
6. negativnu ocjenu teme koja obuhvaća i negativnu ocjenu javne obrane teme.

(15) Na prijedlog Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada Fakultetsko vijeće može:

1. prihvatiti predloženu temu i pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada
2. predložiti ponovo razmatranje teme nakon izmjena i dopuna naslova i ispravka teme doktorskog rada bez ponovne javne obrane teme doktorskog rada
3. predložiti doradu teme i ponovnu javnu obranu teme doktorskog rada
4. odbiti temu doktorskog rada jer nije prihvatljiva zbog nepostojanja znanstvene utemeljenosti za stjecanje doktorata znanosti i
5. obustaviti postupak stjecanja doktorata znanosti.

(16) Fakultetsko vijeće obvezno je u roku od šezdeset (60) dana od dana primitaka izvješća Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada donijeti odluku o prihvaćanju teme ili odbijanju teme, odnosno obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti.

(17) Nakon što Fakultetsko vijeće prihvati izvješće Povjerenstva s pozitivnom ocjenom teme doktorskog rada, donijet će odluku o prihvaćanju teme doktorskog rada i obavijestiti doktoranda da može pristupiti izradi doktorskog rada te imenovati Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada.

(18) Ako Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada predloži negativnu ocjenu teme nakon dorade i javne obrane teme, Fakultetsko vijeće može donijeti odluku o prijavi nove teme doktorskog rada ako za to postoje uvjeti ili obustaviti postupak za stjecanje doktorata znanosti i obavijestiti doktoranda.

(19) Oblik i sadržaj pisanog izvješća Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada propisani su ovim Pravilima.

Članak 62.

(1) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada čine čine najmanje tri člana, a najviše pet članova u pravilu zaposlenih na znanstveno-nastavnom radnom mjestu iz znanstvenog područja teme doktorskog rada. Najmanje jedan član Povjerenstva nije zaposlenik Fakulteta.

U sastavu Povjerenstva imenuje se Predsjednik povjerenstva (u pravilu nastavnik Fakultetu) i dva člana Povjerenstva. Imenovani mentor doktorskog rada ne može biti član Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada. Ukoliko je doktorandu imenovan i komentor za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada, komentor ne može biti član Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.

(2) Pored navedenih članova Povjerenstva, obavezno se imenuje i zamjenski član Povjerenstva iz redova nastavnika na znanstveno-nastavnim radnim mjestima Fakulteta.

(3) Član Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada može biti djelatnik znanstvenih, obrazovnih i drugih ustanova u znanstvenom zvanju koji nije izabran na znanstveno-nastavno radno mjesto.

(4) Ukoliko je imenovani predsjednik ili član Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada u međuvremenu budu umirovljeni mogu ostati članom Povjerenstva, ali ne može ostati Predsjednikom Povjerenstva.

(5) Zahtjev za ocjenu doktorskog rada i prijedlog sastava Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada podnosi doktorand Doktorskog studija uz dogovor s imenovanim mentor (i/ili komentor), Voditeljem modula doktorskog studija i svim predloženim članovima Povjerenstva.
(6) Doktorski rad za ocjenu se prilaže u uvezanom i elektroničkom obliku.
(7) Fakultet je obvezan doktorski rad učiniti dostupnim javnosti objavom na mrežnim stranicama i to najmanje 30 dana prije dana obrane doktorskog rada.
(8) Ako u postupku javne objave doktorskog rada pristignu primjedbe i komentari javnosti za koje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada utvrdi da se trebaju uvažiti, zatražit će od doktoranda doradu doktorskog rada u roku najkasnije 30 dana prije isteka roka za dostavu izvješća Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
(9) Izvješće povjerenstva za ocjenu doktorskog rada sadržava: prikaz sadržaja doktorskog rada, mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni sadržaj rada te prijedlog povjerenstva.
(10) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada podnose izvješće za ocjenu doktorskog rada najkasnije u roku od devedeset (90) dana od primitka doktorskog rada s prijedlogom:

1. da se doktorski rad prihvati i doktorandu dopusti pristupanje obrani doktorskog rada
2. da se doktorski rad vrati doktorandu radi dopuna ili ispravaka
3. da se doktorski rad odbije.

(11) Navedeni rok od 90 dana započinje ispunjavanjem dva uvjeta:

1. imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada,
2. urudžbirani doktorski rad dostavlja svim članovima Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.

(12) Doktorand podnosi doktorski rad na ocjenu najkasnije dvije godine od završetka zadnje godine doktorskog studija. Ako doktorand ne preda doktorski rad u utvrđenom roku, a za to postoje opravdan razlozi, Fakultetsko vijeće može na zahtjev doktoranda produljiti rok za predaju doktorskog rada najviše jednu (1) godinu, odnosno do roka u kojem mu istječe rok za dvostruko trajanje studija.
(13) Ako doktorand ni u produljenom roku ne preda doktorski rad, prestaje mu status doktoranda na doktorskom studiju.
(14) Usmeno obrazloženje izvješća s prijedlogom u ime Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada na sjednici Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti iznosi kao izvjestitelj Predsjednik povjerenstva ili mentor za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada.
(15) Oblik i sadržaj pisanog izvješća Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada propisani su ovim Pravilnikom.

Članak 63.

(1) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada čine najmanje tri člana, a najviše pet članova u pravilu zaposlenih na znanstveno-nastavnom radnom mjestu iz znanstvenog područja teme doktorskog rada i to su u pravilu članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada. Najmanje jedan član Povjerenstva nije zaposlenik Fakulteta. U sastav Povjerenstva za obranu doktorskog rada imenuju se i dva zamjenska člana u znanstveno-nastavnom zvanju i zapisničar te zamjenski zapisničar s doktoratom znanosti.
(2) U sastavu Povjerenstva imenuje se Predsjednik povjerenstva (u pravilu nastavnik Fakulteta) i dva člana Povjerenstva. Imenovani mentor doktorskog rada ne može biti član Povjerenstva za obranu doktorskog rada. Ukoliko je Fakultetsko vijeće doktorandu Doktorskog studija imenovalo i komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada, komentor ne može biti član Povjerenstva za obranu doktorskog rada.
(4) Član Povjerenstva za obranu doktorskog rada može biti zaposlenik znanstvenih, obrazovnih i drugih ustanova koji nije izabran na znanstveno-nastavno radno mjesto.

(4) Ukoliko je imenovani predsjednik ili član Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada u međuvremenu budu umirovljeni mogu ostati članom Povjerenstva, ali ne može ostati Predsjednikom Povjerenstva.
(6) Prijedlog sastava Povjerenstva za obranu doktorskog rada Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti podnosi doktorand Doktorskog studija u dogovoru s imenovanim mentorom (i komentorom ukoliko je imenovan) za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada, Voditeljem modula doktorskog studija i svim predloženim članovima Povjerenstva.
(7) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada prisustvuje javnoj obrani doktorskog rada u skladu s ovim Pravilima, te sastavlja i potpisuje zapisnik o javnoj obrani doktorskog rada u koji unosi odluku Povjerenstva o obrani doktorskog rada koja može biti:
1. obranio/la jednoglasnom odlukom Povjerenstva
2. obranio/la većinom glasova Povjerenstva
3. nije obranio/la.
(8) Oblik i sadržaj zapisnika o javnoj obrani doktorskog rada propisani su ovim Pravilima.

Članak 64.

(1) Administrativne poslove Doktorskog studija obavlja Ured za poslijediplomske studije Fakulteta.
(2) Svaki modul Doktorskog studija predstavlja jedinicu sa zasebnim obračunom prihoda, rashoda i financijskog rezultata.
(3) Prihod se ostvaruje od uplaćene školarine, MZO, Hrvatske zaklade za znanost, Sveučilišta, te od sponzorstva i donacija.
(4) Računovodstvene poslove Doktorskog studija obavlja Ured za računovodstveno-financijske poslove Fakulteta.

VI. RASPODJELA PRIHODA I NOVČANE NAKNADE ZA IZVRŠENE POSLOVE NA DOKTORSKOM STUDIJU

Članak 65.

Prihod ostvaren od naknada i školarina Doktorskog studija raspodjeljuje se sukladno odredbama Pravilnika o ostvarivanju i pravima korištenja vlastitih, namjenskih i ostalih prihoda Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek.

Članak 66.

(1) Troškove znanstvenog istraživanja i terenskog rada potrebnih za izradu doktorskog rada, dužan je podmiriti doktorand Doktorskog studija ukoliko Doktorski studij, znanstveni projekti i Fakultet za to nemaju sredstva.

Članak 67.

(1) Pravo na novčane naknade za izvršene poslove na Doktorskom studiju ostvaruju:
a) Voditelj modula doktorskog studija,
b) Tajnik modula doktorskog studija,
c) Koordinatori kolegija (obveznih i izbornih),
d) Izvođači nastave (koordinatori i suradnici na kolegiju,
e) Studijski savjetnik,
f) Mentor,
g) Komentor,
h) Članovi Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada,

i) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada,
j) Članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada.

(2) Prava pojedinca na novčanu naknadu za Voditelja modula i za Tajnika modula međusobno se isključuju.

Članak 68.

(1) Voditelj modula Doktorskog studija ostvaruje pravo na novčanu naknadu od 266,00 eura tijekom svakog semestra u kojem rukovodi i organizira nastavu ili druge aktivnosti modula Doktorskog studija. Visina ove naknade ne ovisi o broju studenata modula Doktorskog studija.
(2) Voditelj modula Doktorskog studija pored ove naknade može ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 67. ovih Pravila.

Članak 69.

(1) Tajnik modula Doktorskog studija ostvaruje pravo na novčanu naknadu od 133,00 eura tijekom svakog semestra u kojem pomaže Voditelju modula u organizaciji nastave ili drugih aktivnosti modula doktorskog studija. Visina ove naknade ne ovisi o broju polaznika modula Doktorskog studija.
(2) Tajnik modula Doktorskog studija pored ove naknade može ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 67. ovih Pravila.

Članak 70.

(1) Koordinator kolegija ostvaruje pravo na novčanu naknadu od 66,00 eura za svakog doktoranda i za svaki kolegij ukoliko je u doktorand upisao i polagao pojedini kolegij. Ova naknada utvrđuje se za izvršeni posao održavanja ispita doktoranda na pojedinom kolegiju bez razlike za obvezne i izborne kolegije. Visina naknade ne mijenja se ukoliko je doktorand na ispit dolazio u više navrata.
(2) Koordinatori pored ove naknade mogu ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 67. ovih Pravila.

Članak 71.

(1) Izvođači nastave (koordinatori i suradnici na kolegiju) ostvaruju pravo na novčanu naknadu provedbom nastavnih aktivnosti na kolegiju (predavanja, seminari, vježbe i ostalo), ukoliko im je nastavno opterećenje iznad ukupnog godišnjeg fonda radnih sati, na prijedlog Vijeća modula, a sukladno Odluci Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
(2) Visina naknade u slučaju pune provedbe programom planirane satnice (u pravilu kada kolegij sluša 5 i više studenata) određuje se prema satnici provedbe nastave svakog pojedinog izvođača i iznosi 13,00 eura po satu nastave bez obzira na vrstu aktivnosti (predavanja, vježbe, seminar i ostalo) i bez razlika između koordinatora i suradnika na kolegiju. Visina naknade ne mijenja se povećanjem broja studenata koji slušaju kolegij.
(3) Visina naknade u slučaju konzultacija bez pune provedbe programom planirane satnice (u pravilu kada kolegij sluša manje od 5 studenata) određuje se u visini od 66,00 eura po kolegiju. Ukoliko kozultacije provodi samo koordinator, određena naknada u cijelosti pripada njemu, a ukoliko konzultacije provode i suradnici, određena naknada dijeli se sukladno udjelu sati u nastavnom programu određenog kolegija. Visina naknade ne mijenja se povećanjem broja studenata koji slušaju kolegij.
(4) Izvođači nastave pored ove naknade mogu ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 67. ovih Pravila.

Članak 72.

(1) Studijski savjetnici ostvaruju pravo na novčanu naknadu u visini od 66,00 eura po doktorandu za svaki semestar tijekom prve godine Doktorskog studija. Tijekom druge i treće godine studija studijski savjetnik ne ostvaruje pravo na novčanu naknadu, prvenstveno zbog toga što se ova uloga najčešće stapa s ulogom mentora ili komentora.
(2) Ukoliko je studijski savjetnik tijekom II. semestra imenovan za mentora ili komentora, ne ostvaruje pravo na naknadu kao studijski savjetnik za II. semestar, već ostvaruje prvao na naknadu kao mentor ili kao komentor.
(3) Studijski savjetnik pored ove naknade može ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 67. ovih Pravila.

Članak 73.

(1) Mentori ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu naknadu u visini od 266,00 eura po doktorandu tijekom cijelog Doktorskog studija, a nakon prijave teme doktorskog rada.
(2) Komentori ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu naknadu u visini od 133,00 eura po doktorandu tijekom cijelog Doktorskog studija, i to odmah nakon imenovanja komentora.
(3) Mentori i komentori pored ove naknade mogu ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 67. ovih Pravila.

Članak 74.

(1) Predsjednik Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada, predsjednik Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada i predsjednik Povjerenstva za obranu doktorskog rada ostvaruju pravo na novčanu naknadu u visini od 100,00 eura za predsjedanje svakom pojedinom Povjerenstvu.
(2) Ostali članovi Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada, Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada i Povjerenstva za obranu doktorskog rada ostvaruju pravo na novčanu naknadu u visini od 66,00 eura za sudjelovanje u radu svakog pojedinog Povjerenstva.
(3) Zamjenski članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada, te zapisničar ili zamjenski zapisničar ostvaruju pravo na novčanu naknadu u visini od 33,00 eura za sudjelovanje u javnoj obrani doktorskog rada.
(4) Članovi povjerenstava pored ove naknade mogu ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 67. ovih Pravila.

Članak 75.

(1) Voditelj modula Doktorskog studija priprema prijedlog isplate novčanih naknada svim suradnicima na Doktorskom studiju koji ostvaruju pravo na novčanu naknadu prema ovim Pravilima (članci 67.-74.) najmanje dva puta godišnje (veljača i srpanj).
(2) Prijedlog isplate mora usvojiti Vijeće modula doktorskog studija, a odobriti dekan Fakulteta.

Članak 76.

(1) Suradnici na Doktorskom studiju koji ostvaruju pravo na novčanu naknadu prema ovim Pravilima, mogu se odreći stečenog prava na novčanu naknadu, a takvu odluku pismeno podnose Voditelju modula Doktorskog studija.
(2) Ukoliko su novčane naknade svim suradnicima na Doktorskom studiju koji ostvaruju pravo na novčanu naknadu prema ovim Pravilima (članci 67.-74.) tijekom određene akademske godine veće od ukupnog prihoda za unaprjeđenje djelatnosti Fakulteta, sukladno Pravilniku o ostvarivanju i pravima korištenja vlastitih, namjenskih i ostalih prihoda Fakulteta, tijekom iste akademske godine, ukupne novčane naknade svim suradnicima isplaćuju se u proporcionalno umanjenom iznosu tako da ukupne isplate ne budu veće od navedenog prihoda.

(3) Voditelj modula Doktorskog studija ne može samostalno donijeti odluku o proporcionalnom smanjenju ili neisplaćivanju novčane naknade.

Članak 77.

(1) Preostala sredstva pojedinih modula Doktorskog studija raspodjeljuju se prema odluci Vijeća modula Doktorskog studija i u skladu s ovim Pravilima za:
a) nabavu znanstvene opreme i potrošni analitički materijal,
b) nabavu nastavne opreme i potrošni nastavni materijal,
c) nabava znanstvene i stručne literature,
d) troškove putovanja i boravka u Osijeku suradnika u nastavi iz drugih institucija.
(2) Sredstva pojedinih modula mogu se dopunski raspodijeliti suradnicima na Doktorskom studiju koji su ostvarili pravo na novčanu naknadu prema ovim Pravilima u prethodnom dvogodišnjem razdoblju, ali ne selektivno isključujući pojedine suradnike, već svakom suradniku razmjerno njegovom pravu na novčanu naknadu. Ovakav prijedlog usvaja Vijeće modula Doktorskog studija, a isplatu odobrava dekan.

VII. DOKUMENTI DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 78.

(1) Dokumenti čiji se izgled, sadržaj i uporaba propisuju ovim Pravilima su:

1. Prijava na natječaj i Izjava o poznavanju svjetskog jezika i plaćanju studija (Obr_br 1_Prijava na natječaj i izjava o poznavanju svjetskog jezika i plaćanju studija)
2. Izjava o preuzimanju obveze studijskog savjetnik (Obr_br 2_Izjava o preuzimanju obveze studijskog savjetnika)
3. Doktorandovo godišnje izvješće o aktivnostima na studiju (Obr_br 3_ Doktorandovo godišnje izvješće o aktivnostima)
4. Godišnje izvješće studijskog savjetnika/mentora o napretku doktoranda na studiju (Obr_br 4_Godišnje izvješće studijskog savjetnika/mentora o napretku doktoranda)
5. Zahtjev za dodjelu ECTS bodova (Obr_br 5_Zahtjev za dodjelu ECTS bodova)
6. Prijedlog Odluke o dodjeli ECTS bodova (Obr_ br 6_ Prijedlog Odluke o dodjeli ECTS bodova)
7. Odluka o dodjeli ECTS bodova (Obr_br 7_Odluka o dodjeli ECTS bodova)
8. Prijava za pokretanje postupka stjecanja doktorata znanosti i prijava teme doktorskog rada (Obr_br 8_ Prijava teme doktorskog rada)

8a. Izjava doktoranda o prijavi teme na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek (Obr_ br 8a_Izjava doktoranda o prijavi teme)

9. Zahtjev za imenovanje komentora (Obr_ br 9_Zahtjev za imenovanje komentora)
10. Ocjena teme doktorskog rada (Obr_br 10_Ocjena teme doktorskog rada)
11. Zahtjev za imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada (Obr_br 11_Zahtjev za imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada)
12. Zahtjev za pokretanje postupka ocjene doktorskog rada (Obr_br 12_Zahtjev za pokretanje postupka ocjene doktorskog rada)
13. Doktorski rad kao monografija (Obr_br 13_ Doktorski rad kao monografija)
14. Doktorski rad kao skup objavljenih znanstvenih radova (Obr_br 14_Doktorski rad kao skup objavljenih znanstvenih radova)
15. Izjava doktoranda o autentičnosti doktorskog rada i akademskoj čestitosti (Obr_br 15_Izjava o autentičnosti i akademskoj čestitosti)

16. Zahtjev za pokretanje postupka za ocjenu doktorskog rada i imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada (Obr_br 16_ Zahtjev za pokretanje postupka ocjene doktorskog rada i imenovanje Povjerenstva za ocjenu)

16a. Izjava mentora da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada (Obr_16a_Izjava mentora da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada)

16b. Izjava komentora da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada (Obr_16a_Izjava komentora da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada)

16c. Kratak sažetak doktorskog rada (Obr_br 16c_Kratak sažetak doktorskog rada)

17. Ocjena doktorskog rada (Obr_br 17_Ocjena doktorskog rada)
18. Izjava o pohranjivanju i javnom objavljivanju doktorskog rada (Obr_br 18_ Izjava o pohranjivanju i javnom objavljivanju doktorskog rada)
19. Zapisnik javne obrane doktorskog rada (Obr_br 19_Zapisnik javne obrane doktorskog rada)
20. Opći obrazac (Obr_br 20_Opći obrazac)
21. Temeljna informacijska kartica doktoranda (Obr_ br 21_Temeljna informacijska kartica)
22. Obrazac za doktorski rad (Obrazac_br 22)

(2) Obrasci navedenih dokumenata nalaze se u prilogu ovih Pravila i njegov su sastavni dio, a u elektroničkom obliku se nalaze se na mrežnim stranicama Fakulteta.
(3) Nazivi elektroničkih oblika obrazaca navedeni su u zagradama stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 79.

Postupci i dokumenti koji nisu propisani ovim Pravilima, a sastavni su dio organizacije i izvođenja nastave na Doktorskom studiju, provode se sukladno odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 19/22.), Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Statuta Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek i Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Članak 80.

Doktorandi koji su upisani na Doktorski studij prije stupanja na snagu ovih Pravila imaju pravo dovršiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa u prvu godinu studija.

Članak 81.

Izmjene i dopune Pravila donose se na istovjetan način na koji su Pravila donesena.

Članak 82.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju važiti Pravila o poslijediplomskom doktorskom studiju “Poljoprivredne znanosti” od 25. rujna 2019. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Pravila o poslijediplomskom doktorskom studiju „Poljoprivredne znanosti“ od 30. lipnja 2022. godine.

Članak 83.

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta.

DEKAN

prof. dr. sc. Krunoslav Zmaić

Pravila o doktorskom studiju „Poljoprivredne znanosti" objavljena su na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta dana 10. lipnja 2024. godine te su stupila na snagu dana 18. lipnja 2024. godine.

TAJNICA

Renata Meleš, univ. mag. iur.

KLASA: 011-01/24-02/01
URBROJ: 2158-94-02-24-02

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Ulica Vladimira Preloga 1, 31 000 Osijek
Tel: 031/554-843
e-mail: studentska@fazos.hr

Prijava na upis na doktorski studij „Poljoprivredne znanosti“

Prijava br. _____ *(upisuje Ured (Odjeljak) za poslijediplomske studije)*

Osobni podaci kandidata		
Ime i prezime:		
OIB:		
Adresa stanovanja:		
Telefon/mobitel:		
e-mail:		
Podaci o završenom studiju		
Završen sveučilišni diplomski studij	Naziv studija	
	Akademski naziv	
	Datum diplomiranja	
	Prosječna ocjena	
Završen sveučilišni integrirani prijediplomski studij	Naziv studija	
	Akademski naziv	
	Datum diplomiranja	
	Prosječna ocjena	
Završen sveučilišni integrirani diplomski studij	Naziv studija	
	Akademski naziv	
	Datum diplomiranja	
	Prosječna ocjena	
Završen sveučilišni poslijediplomski studij	Naziv studija	
	Akademski naziv	
	Datum diplomiranja	
	Prosječna ocjena	
Ukupno postignutih ECTS bodova na studijima:		
Radno iskustvo (kronološki poredano od novijeg prema starijem):		
Popis radova i aktivnih sudjelovanja na simpozijima:		
Ostalo:		
Prijava na upis na doktorski studij „Poljoprivredne znanosti“, modul *(zaokružiti odabrani modul)*:		

Agroekonomika	Agrokemija	Hranidba životinja i proizvodnja stočne hrane	Lovstvo i kinologija
Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo	Stočarstvo	Tehnički sustavi u poljoprivredi	Zaštita bilja
Način studiranja *(zaokružiti izbor):*		Redovni studij s punom nastavnom satnicom	Izvanredni studij s prilagođenom nastavnom satnicom

Trošak školarine podmiruje *(zaokružiti izbor):*			
Osobno financiranje	Tvrtka/ustanova	Stipendija	Asistent FAZOS-a

Popis priloga:

1. Ovjerenu presliku diplome o završenom sveučilišnom diplomskom studiju ili integriranom prijediplomskom studiju ili integriranom diplomskom studiju ili sveučilišnom poslijediplomskom studiju
2. Ovjeren prijepis ocjena na završenom sveučilišnom diplomskom studiju ili integriranom prijediplomskom studiju ili integriranom diplomskom studiju ili sveučilišnom poslijediplomskom studiju s izračunatom srednjom ocjenom
3. Preporuke tri profesora s fakulteta diplomiranja (samo pristupnici s prosjekom ocjena od 3,49 do 3,00).
4. Presliku rodnog lista
5. Preslika domovnice ili dokaza o državljanstvu
6. Životopis (Europass)
7. Dokaz o traženju rješenja od nadležnog tijela o akademskom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije (samo za diplomu stečenu na stranom sveučilištu)
8. Presliku ugovora o radu (samo znanstveni novaci i asistenti FAZOS-a)
9. Potvrdu tvrtke/ustanove o plaćanju troškova školarine (za one kandidate kojima studij plaća poslodavac)
10. Jedna fotografija (4x5)
11. Osobno potpisana izjava o plaćanju školarine (ako kandidati sami plaćaju školarinu).

IZJAVA KANDIDATA O POZNAVANJU SVJETSKOG JEZIKA

Prilažem potvrdu o poznavanju svjetskog jezika do razine koja omogućuje komunikaciju i praćenje stručne literature pri izradi doktorskog rada.

Ovime se obavezujem da ću do upisa u treću godinu Doktorskog studija ispuniti traženi uvjet koji se odnosi na poznavanje svjetskog jezika do razine koja omogućuje komunikaciju i praćenje stručne literature pri izradi doktorskog rada (razina A2+ prema zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike).

Potpis kandidata: _____

U Osijeku, _____ *(datum i godina)*

Potpis kandidata

_____

Ispunjenu i potpisanu Prijavu za upis na doktorski studij šaljete u tiskanom obliku zajedno sa svim potrebnim prilozima i Izjavama na adresu Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek, V. Preloga 1, 31000 Osijek, P.P. 310 (s naznakom „Prijava na doktorski studij“) u roku od 30 dana od dana objave natječaja u tisku.

Ispunjenu Prijavu pod vašim imenom i prezimenom pošaljite i u elektroničkom obliku na e-mail studentska@fazos.hr .

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

I Z J A V A

kojom ja/tvrtka/ustanova _____ (ime i prezime/naziv tvrtke/ustanove), OIB: _____ s adresom stanovanja/sjedišta izjavljujem/izjavljuje da ću/će snositi troškove školarine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ u iznosu od 8.000,00 € u cijelosti.

U Osijeku, _____ *(datum i godina)*

Potpis kandidata

_____

Potpis odgovorne osobe tvrtke/ustanove

MP _____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Upisati:
Ime, prezime studijskog savjetnika
Ustanova zaposlenja
Kontakt adresa
e-mail
telefon

Vijeće modula _____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
Voditelju modula_____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“

_____
(ime i prezime)

PREDMET: **Izjava o preuzimanju obveze studijskog savjetnika**

Izjavljujem da sam suglasan/na biti studijskim savjetnikom doktorandu _____ *(ime i prezime)* doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ , modul _____.

Potvrđujem upoznatost s obvezama studijskog savjetnika prema članku 56. Pravila o doktorskom studiju „Poljoprivredne znanosti“ kako slijedi:

Svakom doktorandu Doktorskog studija Vijeće modula doktorskog studija na prijedlog Voditelja modula Doktorskog studija i uz dogovor s doktorandom tijekom I. semestra prve godine Doktorskog studija imenuje studijskog savjetnika.

Studijski savjetnik mora biti izabran u znanstveno-nastavno zvanje i u pravilu je zaposlenik Fakulteta.

Studijski savjetnik pomaže doktorandu u odabiru izbornih kolegija i usklađuje ih s planiranim područjem znanstveno-istraživačke aktivnosti doktoranda, odnosno pomaže mu tijekom studija i prati njegov rad te podnosi izvješće o kontinuiranom praćenju doktoranda tijekom studija.

Studijski savjetnik daje izjavu o prihvaćanju obveza studijskog savjetnika po njegovom imenovanju koja je sastavni dio ovih Pravila.

Iznimno, studijski savjetnik ima pravo odustati od savjetništva iz objektivnih razloga (nesuradljivost doktoranda, objektivne okolnosti rada i života doktoranda, objektivne okolnosti rada i života studijskog savjetnika). Navedene razloge potrebno je obrazložiti pisanim putem i uputiti u daljnju proceduru na tijela studija.

Potpis studijskog savjetnika:

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Ime, prezime
doktorand ___ . godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Vijeće modula _____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
Voditelju modula_____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
_____
(ime i prezime)

PREDMET: **Doktorandovo godišnje izvješće o aktivnostima na studiju**

Poštovani,

molim Vas za prihvaćanje Godišnjeg izvješća o aktivnostima na doktorskom studiju „Poljoprivredne znanosti“ za ___. godinu studija.

Svoju aktivnost tijekom studija, ostvarenu u akademskoj _____ godini, koji sam upisao u redovnom statusu s punom nastavnom satnicom/izvanrednom statusu s prilagođenom nastavnom satnicom, potkrepljujem slijedećim dokazima:

Aktivnost	*Odgovor doktoranda (da/ne/u tijeku) ili tekstualni prikaz*
Izrađen plan rada	
Realiziran plan rada	
Razlog ako odgovor nije da (max. 100 riječi)	
Opisati napredak za izvještajno razdoblje (max. 500 riječi)	
Izrađen plan rada za iduće razdoblje	
Razlog ako odgovor nije da (max. 100 riječi)	
Opisati plan rada za iduće razdoblje (max. 500 riječi)	
Istaknuti moguće poteškoće pri realizaciji plana rada	

Ocjena svojih dosadašnjih aktivnosti i kvalitete vlastitog istraživačkog napretka (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Obrazloženje prethodne ocjene (osobito ako je ocjena 1 ili 2)	
Zadovoljstvo kvalitetom godišnjeg programa studija (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Obrazloženje prethodne ocjene (osobito ako je ocjena 1 ili 2) i predloženi postupci poboljšanja	
Evaluacija rada studijskog savjetnika/mentora (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	Zadovoljstvo dostupnošću st. savjetnika/mentora? (1 - 2 – 3 – 4 – 5) Pomoć u planiranju godišnjih aktivnosti? (1 - 2 – 3 – 4 – 5) Poticanje na istraživački rad? (1 - 2 – 3 – 4 – 5) Pomoć u objavljivanju znanstvenih radova? (1 - 2 – 3 – 4 – 5) Zadovoljstvo ukupnim radom? (1 - 2 – 3 – 4 – 5)

Potpis doktoranda:

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Zvanje, ime i prezime, studijskog savjetnika/mentora doktoranda _____ *(ime i prezime, zvanje)* ___. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“, modul _____.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Vijeće modula _____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
Voditelju modula_____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
_____
(prof. dr. sc. ime i prezime)

PREDMET: **Godišnji izvještaj studijskog savjetnika/mentora o napretku doktoranda**

Poštovani,

molim Vas za prihvaćanje Godišnjeg izvješća studijskog savjetnika/mentora o napretku doktoranda _____ *(ime, prezime, zvanje)* ___. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“, modul _____ za akademsku _____ godinu.

Aktivnosti doktoranda tijekom studija ostvarene u akademskoj _____ godini i ocjenu navedenih aktivnosti navodim u tablici:

Aktivnost	*Odgovor studijskog savjetnika/mentora (da/ne/u tijeku) ili tekstualni prikaz*
Izrađen plan rada	
Realiziran plan rada	
Razlog ako odgovor nije da (max. 100 riječi)	
Opisati napredak za izvještajno razdoblje (max. 500 riječi)	
Izrađen plan rada za iduće razdoblje	
Razlog ako odgovor nije da (max. 100 riječi)	
Opisati plan rada za iduće razdoblje (max. 500 riječi)	

Istaknuti moguće poteškoće pri realizaciji plana rada	
Ocjena kvalitete napretka doktoranda u nastavnim aktivnostima (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Obrazloženje prethodne ocjene (osobito ako je ocjena 1 ili 2)	
Ocjena kvalitete napretka doktoranda u istraživačkim aktivnostima (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Evaluacija doktoranda (zaokružite ocjenu od 1 do 5), ako je primjenjivo	Pripremljenost doktoranda na konzultacije? (1-2-3-4-5) Izvršavanje planiranih godišnjih aktivnosti? (1-2-3-4-5) Napredak u nastavnim aktivnostima? (1-2-3-4-5) Napredak u istraživačkim aktivnostima? (1-2-3-4-5) Zadovoljstvo ukupnim radom? (1-2-3-4-5)
Zadovoljstvo kvalitete doktoranda (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Obrazloženje prethodne ocjene (osobito ako je ocjena 1 ili 2) i predloženi postupci poboljšanja	

Potpis studijskog savjetnika/mentora:

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Ime, prezime
doktoranda __. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____

Vijeće modula _____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
Voditelju modula_____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
_____
(prof. dr. sc. ime i prezime)

PREDMET: **Zahtjev za dodjelu ECTS bodova**

Poštovani,

pošto sam prema usvojenom programu i planu rada doktorskog studija stekao uvjete za dodjelu ECTS bodova, molim da prema priloženoj dokumentaciji donesete Odluku o dodjeli ECTS bodova za aktivnosti prema programu studija za razdoblje:

od prethodne dodjele ECTS bodova _____ *(upisati datum)*
do datuma podnošenja zahtjeva _____ *(upisati datum).*

Svojom znanstvenom, stručnom i nastavnom aktivnosti tijekom navedenog razdoblja ispunio sam uvjete za dodjelu ECTS bodova po grupama aktivnosti (1-7) kako slijedi:

1. grupa aktivnosti: Obvezni i izborni kolegiji			
Kolegij	**Obvezni/izborni**		**ECTS bodovi**
Ukupno:			
2. grupa aktivnosti: Znanstveno istraživanje	**Broj**	**ECTS**	**ECTS bodovi**
Postavljanje i provedba pokusa/istraživanja		15	
Laboratorijska/terenska analitička djelatnost		15	
Statistička obrada podataka		10	
Rad zastupljen u sekundarnim publikacijama - kategorija a1		20	
a1 rad Q1/Q2 kvartila		5	
a1 rad Q3/Q4 kvartila		3	
Rad zastupljen u sekundarnim publikacijama - kategorija a2		15	
Rad u zborniku međunarodnog znanstvenog skupa – kategorija a3		10	
Rad u zborniku domaćeg znanstvenog skupa		5	
Ostali radovi		3	
Sažetak u zborniku sažetaka		1	
Ukupno:			
3. grupa aktivnosti: Znanstveno usavršavanje			
Usmeno izlaganje na međunarodnom skupu		10	
Poster na međunarodnom skupu		5	
Usmeno izlaganje na domaćem znanstvenom skupu		5	
Poster na domaćem znanstvenom skupu		3	
Usavršavanje na znanstvenoj ustanovi u inozemstvu (minimalno tijekom trajanja kolegija ili 30 dana)		15	
Usavršavanje na drugom Sveučilištu/Institutu u RH (minimalno 3 mjeseca)		10	
Istraživač u međunarodnim projektima		10	
Nagrade i priznanja za znanstveni rad		10	
Ukupno			
4. grupa aktivnosti: Doktorski rad			
Prijava i ocjena teme doktorskog rada		10	
Doktorski rad		30	
Ukupno:			
5. grupa aktivnosti: Stručne aktivnosti			
Sudjelovanje u radu stručnih seminara, konferencija, okruglih stolova, tribina		3	
Javno predavanje o temi doktorskog rada		2	
Izrada elaborata		3	
Patenti		10	
Nagrade i priznanja za stručni rad		4	
Ukupno:			
6. grupa aktivnosti: Nastavne aktivnosti			
Sveučilišni udžbenik		10	

Knjiga		10	
Interna skripta		5	
Nastava na preddiplomskom ili diplomskom studiju (seminari ili vježbe)		4	
Ukupno:			
7. grupa aktivnosti: Poslijediplomski studiji			
Diploma mr. sc.		15-30	
Diploma spec.		10-20	
Ukupno:			
Ukupno (1.-7. aktivnosti)			

Prethodnim odlukama Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti dodijeljeno mi je ECTS bodova kako slijedi:

Grupa aktivnosti	**minimum**	**maksimum**	**godina studija**			**ukupno**
			I.	II.	III.	
1. grupa aktivnosti: Obvezni i izborni kolegiji	30	60				
2. grupa aktivnosti: Znanstveno istraživanje	60	100				
3. grupa aktivnosti: Znanstveno usavršavanje	10	30				
4. grupa aktivnosti: Doktorski rad	40	40				
5. grupa aktivnosti: Stručne aktivnosti	0	10				
6. grupa aktivnosti: Nastavne aktivnosti	0	30				
7. grupa aktivnosti: Poslijediplomski studij	0	30				
UKUPNO:						

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Potpis doktoranda doktorskog studija
(ime, prezime)

_____

Prilog:

1. Prijepis ocjena na doktorskog studiju
2. Preslike dokaza svih aktivnosti u zahtjevu za ECTS bodove (potvrde o održanim seminarima, izlistanje iz baze WoS za radove a1 grupe, izlistanje iz baza Scopus, CAB, Agricola... za radove iz a2 grupe, popis radova a3 kategorije s dokazima pripadnosti a3 kategoriji -izlistanje iz baza ili dokaz međunarodne organizacije skupa i ISBN broj zbornika, preslika dijela programa znanstvenih skupova koji prikazuju način sudjelovanja pristupnika...)
3. Preslike prethodnih Odluka o dodjeljivanju ECTS bodova

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Vijeće modula _____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____

Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti

PREDMET: **Prijedlog Odluke o dodjeli ECTS bodova**

Vijeće modula _____ doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ na svojoj je sjednici održanoj dana _____ *(upisati datum)* prema zahtjevu doktoranda __. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ _____ *(ime i prezime)*, a prema priloženoj dokumentaciji, donijelo je

P R I J E D L O G O D L U K E

o dodjeli ECTS bodova doktorandu doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ za obvezne i izborne aktivnosti navedene u programu studija za razdoblje od prethodne dodjele ECTS bodova _____ *(upisati datum)* do datuma podnošenja zahtjeva _____ *(upisati datum*).

Doktorand _____ godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ modul _____, _____ ***(ime prezime)***, svojom je znanstvenom, stručnom i nastavnom aktivnosti tijekom navedenog razdoblja ispunio uvjete za dodjelu ukupno _____ ECTS bodova:

1. grupa ECTS bodova,
2. grupa ECTS bodova,
3. grupa ECTS bodova,
4. grupa ECTS bodova,
5. grupa ECTS bodova i
6. grupa ECTS bodova.

Prema minimalnoj i maksimalnoj količini ECTS bodova po grupama prikazanoj u strukturi i organizaciji doktorskog programa, a uzimajući u obzir ECTS bodove odobrene po prijašnjim zahtjevima, doktorandu se dodjeljuje slijedeći broj ECTS bodova po grupama:

Grupa aktivnosti	minimum	maksimum	prethodno odobreno	odobreno po ovom zahtjevu	ukupno
1. grupa: Obvezni i izborni kolegiji	30	60			
2. grupa: Znanstveno istraživanje	60	100			
3. grupa: Znanstveno usavršavanje	10	30			
4. grupa: Doktorski rad	40	40			
5. grupa: Stručne aktivnosti	0	10			
6. grupa: Nastavne aktivnosti	0	30			
7. grupa: Poslijediplomski studiji	0	30			
UKUPNO		**300**			

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Voditelj modula _____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
(ime i prezime)
_____

Prilog:

1. Zahtjev za dodjelu ECTS bodova

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti

Voditeljima modula doktorskog studija
„Poljoprivredne znanosti“
Uredu (Odjeljku) za poslijediplomske studije

PREDMET: **Odluka o dodjeli ECTS bodova**

Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na svojoj je sjednici održanoj dana _____ *(datum i godina)* na prijedlog voditelja modula doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“, a prema priloženoj dokumentaciji, donijelo je

O D L U K U

o dodjeli ECTS bodova doktorandima Doktorskog studija za obvezne i izborne aktivnosti navedene u programu studija za razdoblje od prethodne dodjele ECTS bodova _____ *(datum i godina)* do datuma podnošenja zahtjeva _____ *(datum i godina)*.

Doktorandi doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ svojom su znanstvenom, stručnom i nastavnom aktivnosti tijekom navedenog razdoblja ispunili uvjete za dodjelu ECTS bodova, te im se ovom odlukom dodjeljuju ECTS bodovi kako slijedi:

Br.	**Ime i prezime doktoranda/ice**	**modul**	**Godina studija**	**1. Obvezni i izborni kolegiji**	**2. Znanstveno istraživanje**	**3. Znanstveno usavršavanje**	**4. Doktorski rad**	**5. Stručne aktivnosti**	**6. Nastavne aktivnosti**	**7. Poslijediplomski studiji**	**UKUPNO po ovom zahtjevu**	**UKUPNO ECTS tijekom studija**	**Upis na višu godinu studija**

Osijek, _____ *(datum i godina)*

PRODEKAN ZA
ZNANOST I POSLIJEDIPLOMSKE STUDIJE
(ime i prezime)

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Ime i prezime
doktorand __. doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____
Ulica, broj, mjesto

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti
Fakultetskom vijeću

PREDMET: **Prijava za pokretanje postupka stjecanja doktorata znanosti i prijava teme doktorskog rada**

Molim Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek da mi odobri temu doktorskog rada pod naslovom:

„Naslov doktorskog rada“

Za mentora predlažem: _____ *(ime i prezime, ustanova)*
Za komentora predlažem: _____ *(ime i prezime, ustanova)*

Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada:
1. **ime i prezime**, ustanova – predsjednik/ca
2. **ime i prezime**, ustanova – član/ica
3. **ime i prezime**, ustanova – član/ica
4. **ime i prezime**, ustanova – zamjenski član/ica

Oblik doktorskog rada bit će:
a. znanstvena monografija
b. skup objavljenih znanstvenih radova

Doktorski rad pisat će se na _____ jeziku.
Javna obrana teme doktorskog rada izvodit će se na _____ jeziku.

Prilozi:
a. Životopis
b. Bibliografija
c. Prijedlog teme doktorskog rada
d. Mentor/komentor kompetencije

e. Fotokopija domovnice
f. Fotokopija diplome

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Suglasnost predloženog mentora

(ime i prezime)

_____

Suglasnost predloženog komentora

(ime i prezime)

_____

Suglasnost Voditelja modula

(ime i prezime)

_____

Podnositelj prijave

(ime i prezime)

_____

ŽIVOTOPIS DOKTORANDA

POPIS RADOVA DOKTORANDA

MENTORSKE KOMPETENCIJE
(upisati aktivnosti kojima mentor ispunjava 4 od 9 uvjeta mentorstva po čl.57. st.4. Pravila doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“)
1. sudjeluje u izvedbi nastave na Doktorskom studiju:
2. sudjeluje u izvedbi nastave na nekom drugom Doktorskom studiju:
3. bio je voditelj najmanje jednog znanstvenog projekta ili suradnik na najmanje jednom međunarodnom projektu:
4. bio je najmanje jednom predsjednik znanstvenog ili organizacijskog odbora znanstvenoga skupa u RH, odnosno član znanstvenog odbora ili moderator sekcije međunarodnoga znanstvenoga skupa u organizaciji međunarodne asocijacije:
5. bio je ukupno najmanje tri puta član znanstvenog odbora ili moderator sekcije nekog znanstvenog skupa u RH ili u inozemstvu:
6. bio je mentor ili komentor najmanje jednom obranjenom doktorskom ili magistarskom radu na Doktorskom/poslijediplomskom studiju ili je uspješno sudjelovao u radu mentorske radionice u organizaciji sveučilišta/fakulteta u toj akademskoj godini:
7. bio je član najmanje dva Povjerenstva za obranu doktorskog rada:
8. koautor je najmanje 4 znanstvena rada a1 kategorije ili najmanje 8 znanstvenih radova a2 kategorije:
9. sudjelovao je usmenim priopćenjem na najmanje 2 znanstvena skupa ili poster prezentacijom na najmanje 4 znanstvena skupa:

KOMENTORSKE KOMPETENCIJE
(navesti koje kompetencije ispunjava komentor po čl. 58. Pravila doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti Osijek“) a. za komentora se može predložiti znanstvenik iz druge ustanove radi učinkovitijeg znanstveno-istraživačkog povezivanja institucija i intenziviranja suradnje s polaznikom Doktorskog studija, b. za komentora se može predložiti nastavnik Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji je biran u polju ili grani različitoj od mentora radi učinkovitijeg provođenja interdisciplinarnih istraživanja,

c) za komentora se može predložiti znanstvenik koji je voditelj znanstvenog projekta ili međunarodnog projekta u okviru kojeg se provodi znanstveno istraživanje ili razmjena znanstvenog osoblja radi kvalitetnijih istraživačkih uvjeta za polaznika

PRIJEDLOG TEME DOKTORSKOG RADA

OBRAZLOŽENJE TEME
DOSADAŠNJA ISTRAŽIVANJA
CILJ ISTRAŽIVANJA I HIPOTEZA
MATERIJAL I METODE RADA
OČEKIVANI ZNANSTVENI DOPRINOS
LITERATURA

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

I Z J A V A

_____ *(ime i prezime)* osobno izjavljujem da nisam prijavio doktorski rad s istovjetnom temom _____ *(upisati temu doktorskog rada)* na drugom doktorskom studiju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijek ili na drugom sveučilištu.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Podnositelj izjave:

(ime i prezime)

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Ime i prezime
doktorand __. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____
Ulica, broj i mjesto

Vijeću modula _____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti
Fakultetskom vijeću

PREDMET: **Zahtjev za imenovanje komentora/ice za izradu doktorskog rada**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek donijelo na sjednici akademske_____godine *(upisati akademsku godinu)* dana _____ *(datum i godina)* prihvaćena je pozitivna ocjena teme doktorskog rada doktoranda/ice _____ *(ime i prezime)* iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda pod nazivom:

„Naslov doktorskog rada“

prihvaćena je na temelju pozitivnog izvješća Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada u sastavu:

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik/ica
2. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
3. **ime i prezime, ustanova** – član/ica

Na istoj sjednici Fakultetsko vijeće imenovalo je _____ *(ime i prezime)* za mentora/icu za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada.

S obzirom da Pravila doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ u članku 58. propisuju mogućnost imenovanja komentora/ice za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada, molim Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti i Fakultetsko vijeće da imenuje _____ *(ime i prezime)* komentora/icu za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada. Ova molba se temelji na načelu da se za komentora/icu može predložiti _____ *(navesti razlog prijedloga*

imenovanja komentora prema članku 58.), kako je navedeno u članku 58. Pravila doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Suglasnost predloženog mentora

(ime i prezime)

_____

Suglasnost predloženog komentora:

(ime i prezime)

_____

Suglasnost Voditelja modula:

(ime i prezime)

_____

Podnositelj prijave:

(ime i prezime)

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada
Ime i prezime
doktorand __. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti
Fakultetskom vijeću

PREDMET: **Ocjena teme doktorskog rada doktoranda/ice _____** *(ime i prezime)*

Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada doktoranda/ice _____ *(ime i prezime)* na temelju obrazloženja teme doktorskog rada priloženog u prijavi pokretanja postupka stjecanja doktorata znanosti, ocjenjuje temu i donosi prijedlog Fakultetskom vijeću kako je navedeno u privitku.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Predsjednik/ca Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada:
(ime i prezime)

_____

Prilog:

1. Izvješće o ocjeni teme doktorskog rada

Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik/ca
2. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
3. **ime i prezime, ustanova** – član/ica

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti
Fakultetskom vijeću

PREDMET: **Ocjena teme doktorskog rada doktoranda/ice _____** *(ime i prezime)*

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek donijelo na sjednici akademske _____ godine *(upisati akademsku godinu)* dana _____ *(datum i godina)* godine prihvaćena je prijava za izradu doktorskog rada doktoranda/ice _____ *(ime i prezime)* iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda, te je imenovano Povjerenstvo u gore navedenom sastavu radi ocjene teme doktorskog rada pod naslovom:

„Naslov doktorskog rada“

Uvidom u priloženu prijavu koja pored životopisa i bibliografije doktoranda/ice sadrži neophodne elemente obrazloženja teme doktorskog rada (uvod i značaj predloženih istraživanja, pregled dosadašnjih istraživanja, ciljevi istraživanja i hipoteza, materijal i metode rada te očekivani znanstveni doprinos), Povjerenstvo podnosi slijedeće:

IZVJEŠĆE O OCJENI TEME DOKTORSKOG RADA

Značaj istraživanja:
Cilj istraživanja i hipoteza:
Materijal i metode rada
Znanstveni doprinos doktorskog rada:

IZVJEŠĆE S JAVNE OBRANE TEME DOKTORSKOG RADA

Mjesto i vrijeme održavanja:		
Trajanje izlaganja:		
Pitanja članova Povjerenstva:	PITANJE: *(ime i prezime)*	
Ostala pitanja:		
Ocjena obrane teme:	POZITIVNA	NEGATIVNA

Prijedlog Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada

Temeljem navedene analize značaja, ciljeva, metoda rada, znanstvenog doprinosa i ocjene javne obrane teme doktorskog rada, Povjerenstvo predlaže Fakultetskom vijeću da se tema doktorskog rada

„Naslov doktorskog rada“

odobri i doktorandu omogući nastavak postupka stjecanja doktorata znanosti.

Za mentora/icu za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada predlažemo _____ *(ime i prezime, ustanova)*.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Članovi Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada:

(ime i prezime) – predsjednik/ica

_____

(ime i prezime) – član/ica

_____

(ime i prezime) – član/ica

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Ime i prezime
doktorand __. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____

Vijeću modula _____
doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti
Fakultetskom vijeću

PREDMET: **Zahtjev za imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek donijelo na sjednici akademske_____godine *(upisati akademsku godinu)* dana _____ *(datum i godina)* prihvaćena je pozitivna ocjena teme doktorskog rada doktoranda/ice _____ *(ime i prezime)* iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda pod nazivom:

„Naslov doktorskog rada“

prihvaćena je na temelju pozitivnog izvješća Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada u sastavu:

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik/ica
2. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
3. **ime i prezime, ustanova** – član/ica

Na istoj sjednici Fakultetsko vijeće imenovalo je _____ *(ime i prezime,)* za mentora/icu za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada.
Na sjednici Fakultetskog vijeća održanoj _____ *(datum i godina)* imenovan/a je _____ *(ime i prezime)* kao komentor/ica za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada.

Molim Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti i Fakultetsko vijeće da imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada u sastavu:

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik/ica
2. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
3. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
4. **ime i prezime, ustanova** – zamjenski/a član/ica

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Suglasnost predloženog mentora

(ime i prezime)

_____

Suglasnost predloženog komentora:

(ime i prezime)

_____

Suglasnost Voditelja modula:

(ime i prezime)

_____

Podnositelj prijave:

(ime i prezime)

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Ime i prezime
doktorand __. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____

Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti
Fakultetskom vijeću

PREDMET: **Zahtjev za pokretanje postupka ocjene doktorskog rada**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek donijelo na sjednici akademske _____ godine *(upisati akademsku godinu)* dana _____ *(datum i godina)* prihvaćena je pozitivna ocjena teme doktorskog rada doktoranda/ice _____ *(ime i prezime)* iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda pod nazivom:

„Naslov doktorskog rada“

Fakultetsko vijeće je na __. sjednici imenovalo Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada dana _____ *(datum i godina)* u sastavu:

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik/ica
2. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
3. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
4. **ime i prezime, ustanova** – zamjenski/a član/ica

Mentor/ica za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada imenovan/a je _____ *(ime i prezime).*
Komentor/ica za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada imenovan/a je _____
(ime i prezime).

Pravila doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek u članku 33. stavak 5. propisuju da doktorand III. godine doktorskog studija stječe pravo pokretanja postupka ocjene doktorskog rada kada ispuni slijedeće uvjete:

1. ukupno priznato najmanje 150 ECTS bodova,
2. priznato najmanje 30 ECTS bodova iz obveznih i izbornih kolegija,
3. priznato najmanje 60 ECTS bodova iz znanstvenog istraživanja,
4. priznato najmanje 10 ECTS bodova iz znanstvenog usavršavanja,

5. priznato 10 ECTS bodova za pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada.

Budući ispunjavam navedene uvjete, molim Fakultetsko vijeće da pokrene postupak ocjene doktorskog rada.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Prilog:

1. Životopis doktoranda
2. Potvrda o ispunjenju svih studijskih obveza na doktorskom studiju u skladu sa studijskim programom
3. Pisana izjava mentora da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada
4. Doktorski rad u elektroničkom obliku
5. Kratak sažetak doktorskog rada (jedna kartica autorskog teksta).

Suglasnost predloženog mentora

(ime i prezime)

_____

Suglasnost predloženog komentora:

(ime i prezime)

_____

Podnositelj prijave:

(ime i prezime)

_____

Obrazac broj 13. Tehnički opis i struktura doktorskog rada kao monografije

REPUBLIKA HRVATSKA
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

Ime Prezime

NASLOV DOKTORSKOG RADA

DOKTORSKI RAD

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

Ime Prezime

NASLOV DOKTORSKOG RADA

- Doktorski rad -

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

Ime Prezime, zvanje

NASLOV DOKTORSKOG RADA

- Doktorski rad -

Mentor: ime i prezime, ustanova
Komentor: ime i prezime, ustanova

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada:

1. **ime i prezime, _____** ***(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)*****, ustanova, predsjednik**
2. **ime i prezime , _____** ***(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)*** **ustanova, član**
3. **ime i prezime, , _____** ***(npr. redoviti profesor u trajnom izboru),*** **ustanova _____ član**

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

Ime Prezime

NASLOV DOKTORSKOG RADA

- Doktorski rad -

Mentor: ime i prezime, ustanova
Komentor: ime i prezime, ustanova

Javna obrana doktorskog rada održana je _____ *(datum i godina)* pred Povjerenstvom za obranu:

1. **ime i prezime, _____ *(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)*, ustanova, predsjednik**
2. **ime i prezime , _____ *(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)* ustanova, član**
3. **ime i prezime, , _____ *(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)*, ustanova _____ član**

Osijek, (upisati godinu)

TEMELJNA DOKUMENTACIJSKA KARTICA

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Doktorski rad

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Doktorski studij: Poljoprivredne znanosti
Modul:

UDK:

Znanstveno područje: Biotehničke znanosti

Znanstveno polje: Poljoprivreda

Naslov doktorskog rada

Ime Prezime

Doktorski rad je izrađen na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek.

Mentor: ime i prezime, ustanova
Komentor: ime i prezime, ustanova

Sažetak (do 2000 karaktera):

Broj stranica:
Broj slika:
Broj tablica:
Broj literaturnih navoda:
Jezik izvornika:

Ključne riječi:

Datum obrane:

Povjerenstvo za obranu :

1. ime i prezime, ustanova - funkcija
2. ime i prezime, ustanova - funkcija
3. ime i prezime, ustanova - funkcija

Doktorski rad pohranjen je u:
Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici i na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

BASIC DOCUMENTATION CARD

University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek

PhD thesis

Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek
Doctoral study: Agricultural sciences Course:

UDK:
Scientific Area: Biotechnical Sciences
Scientific Field: Agriculture

PhD Thesis Title

Name Surname

Thesis performed at University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek.

Supervisor: Name Surname, institution
Co-supervisor: Name Surname, institution

Short abstract (up to 2000 characters):

Number of pages:
Number of figures:
Number of tables:
Number of references:
Original in:

Key words:

Date of the thesis defense:

Reviewers:

1. Name Surname, institution – function
2. Name Surname, institution – function
3. Name Surname, institution – function

Thesis is deposited in:
The National and University Library, the City and University Library, and the Josip Juraj Strossmayer University in Osijek.

KAZALO

1. UVOD

Opseg doktorskog rada ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorski rad piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova. Za navođenje/citiranje radova u poglavlju Literatura koristi se APA standard.

Doktorski rad mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultate istraživanja, Raspravu, Zaključke, Literaturu, Sažetak, Summary, (Prilog) i Životopis. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmijenjena. Najopsežniji dijelovi doktorskog rada trebali bi biti Rezultati istraživanja, Rasprava i Pregled literature, redom.

1.1. Pregled literature

1.2. Cilj istraživanja

2. MATERIJAL I METODE RADA

3. REZULTATI ISTRAŽIVANJA

4. RASPRAVA

5. ZAKLJUČCI

6. LITERATURA

1. Ahn, H. K., Richard, T. L., & Choi, H. L. (2007). Mass and thermal balance during composting of a poultry manure—Wood shavings mixture at different aeration rates. Process Biochemistry, 42(2), 215-223.
2. Airaksinen, S., Heinonen-Tanski, H., & Heiskanen, M. L. (2001). Quality of different bedding materials and their influence on the compostability of horse manure. Journal of equine veterinary science, 21(3), 125-130.
3. Araújo, A. S. F., Monteiro, R. T. R., & Carvalho, E. M. S. (2007). Effect of composted textile sludge on growth, nodulation and nitrogen fixation of soybean and cowpea. Bioresource Technology, 98(5), 1028-1032.
4. Ball, A. S., Shah, D., & Wheatley, C. F. (2000). Assessment of the potential of a novel newspaper/horse manure-based compost. Bioresource Technology, 73(2), 163-167.
5. Epstein, E. (1997.): The science of composting. Technomic Publishing Company. Lancaster, Pennsylvania, USA. p. 238
6. Quality, I. S. (1998). Determination of Organic Carbon by Sulfochromic Oxidation. International Standard.
7. Pavlek, P. (1985). Specijalno povrćarstvo. Sveučilište, Fakultet poljoprivredih znanosti..

7. SAŽETAK

Sažetak doktorske disertacije treba biti veličine do dvije stranice te treba omogućavati razumijevanje cilja doktorskog rada, metoda istraživanja, rezultata i zaključaka.

8. SUMMARY

9. PRILOG

ŽIVOTOPIS

Kratak životopis opsega do dvije stranice.

Obrazac broj 14. Tehnički opis i struktura doktorskog rada - skup objavljenih znanstvenih radova

REPUBLIKA HRVATSKA
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

Ime Prezime

NASLOV DOKTORSKOG RADA

DOKTORSKI RAD

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

Ime Prezime

NASLOV DOKTORSKOG RADA

- Doktorski rad -

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

Ime Prezime

NASLOV DOKTORSKOG RADA

- Doktorski rad -

Mentor: ime i prezime, ustanova
Komentor: ime i prezime, ustanova

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada:

1. **ime i prezime, _____** ***(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)*****, ustanova, predsjednik**
2. **ime i prezime , _____** ***(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)*** **ustanova, član**
3. **ime i prezime, , _____** ***(npr. redoviti profesor u trajnom izboru),*** **ustanova _____ član**

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

Ime Prezime

NASLOV DOKTORSKOG RADA

- Doktorski rad -

Mentor: ime i prezime, ustanova
Komentor: ime i prezime, ustanova

Javna obrana doktorskog rada održana je _____ *(datum i godina)* pred Povjerenstvom za obranu:

1. **ime i prezime, _____ *(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)*, ustanova, predsjednik**
2. **ime i prezime , _____ *(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)* ustanova, član**
3. **ime i prezime, , _____ *(npr. redoviti profesor u trajnom izboru)*, ustanova _____ član**

Osijek, (upisati godinu)

TEMELJNA DOKUMENTACIJSKA KARTICA

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Doktorski rad

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Doktorski studij: Poljoprivredne znanosti
Modul:

UDK:

Znanstveno područje: Biotehničke znanosti

Znanstveno polje: Poljoprivreda

Naslov doktorskog rada

Ime Prezime

Doktorski rad je izrađen na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek.

Mentor: ime i prezime, ustanova
Komentor: ime i prezime, ustanova

Sažetak (do 2000 karaktera):

Broj stranica:
Broj slika:
Broj tablica:
Broj literaturnih navoda:
Jezik izvornika:

Ključne riječi:

Datum obrane:

Povjerenstvo za obranu :

1. zvanje, ime i prezime, ustanova - funkcija
2. zvanje, ime i prezime, ustanova - funkcija
3. zvanje, ime i prezime, ustanova - funkcija

Doktorski rad pohranjen je u:
Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici i na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

BASIC DOCUMENTATION CARD

University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek

PhD thesis

Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek
Doctoral study: Agricultural sciences Course:

UDK:
Scientific Area: Biotechnical Sciences
Scientific Field: Agriculture
Branch:

PhD Thesis Title

Name Surname

Thesis performed at University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek.

Supervisor: Name Surname, institution
Co-supervisor: Name Surname, institution

Short abstract (up to 2000 characters):

Number of pages:
Number of figures:
Number of tables:
Number of references:
Original in:

Key words:

Date of the thesis defense:

Reviewers:

1. Name Surname, institution – function
2. Name Surname, institution – function
3. Name Surname, institution – function

Thesis deposited in:
The National and University Library, the City and University Library, and the Josip Juraj Strossmayer University in Osijek.

KAZALO

1. UVOD

Doktorski rad treba biti napisan uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici ili u drugom formatu (npr. B5) s odgovarajućim fontom zadržavajući podjednak broj znakova po stranici.

Doktorski rad piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovan i usklađen s izradom znanstvenih radova. Na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i uz suglasnost Fakultetskog vijeća doktorski rad može biti napisan i na nekom od svjetskih jezika. Za navođenje/citiranje radova u poglavlju Literatura koristi se APA standard.

Dopuštena je kombinacija hrvatskog i engleskog jezika (ili nekog drugog svjetskog jezika), prema ovim Pravilima i po odluci Fakultetskog vijeća, a ovisno o jeziku na kojem su objavljeni izvorni radovi koji čine dio doktorskog rada.

Prošireni sažetak doktorskog rada ne treba biti manji od 25 niti veći od 50 stranica.

Prošireni sažetak doktorskog rada mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja, Rasprava, Zaključci i Literatura. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmijenjena.

Najopsežniji dijelovi proširenog sažetka doktorskog rada trebali bi biti Rezultati istraživanja, Raspravom i Pregled literature, redom.

1.1. Pregled literature

1.2. Cilj istraživanja

2. MATERIJALI I METODE RADA

3. REZULTATI ISTRAŽIVANJA

4. RASPRAVA

5. ZAKLJUČAK

6. LITERATURA

1. Ahn, H. K., Richard, T. L., & Choi, H. L. (2007). Mass and thermal balance during composting of a poultry manure—Wood shavings mixture at different aeration rates. Process Biochemistry, 42(2), 215-223.
2. Airaksinen, S., Heinonen-Tanski, H., & Heiskanen, M. L. (2001). Quality of different bedding materials and their influence on the compostability of horse manure. Journal of equine veterinary science, 21(3), 125-130.
3. Araújo, A. S. F., Monteiro, R. T. R., & Carvalho, E. M. S. (2007). Effect of composted textile sludge on growth, nodulation and nitrogen fixation of soybean and cowpea. Bioresource Technology, 98(5), 1028-1032.
4. Ball, A. S., Shah, D., & Wheatley, C. F. (2000). Assessment of the potential of a novel newspaper/horse manure-based compost. Bioresource Technology, 73(2), 163-167.
5. Epstein, E. (1997.): The science of composting. Technomic Publishing Company. Lancaster, Pennsylvania, USA. p. 238
6. Quality, I. S. (1998). Determination of Organic Carbon by Sulfochromic Oxidation. International Standard.
7. Pavlek, P. (1985). Specijalno povrćarstvo. Sveučilište, Fakultet poljoprivredih znanosti..

Izvorni znanstveni rad broj 1 u obliku i izvornom jeziku na kojem je objavljen u znanstvenom časopisu.

Izvorni znanstveni rad broj 2 u obliku i izvornom jeziku na kojem je objavljen u znanstvenom časopisu.

Izvorni znanstveni rad broj 3 u obliku i izvornom jeziku na kojem je objavljen u znanstvenom časopisu.

Prošireni sažetak ili prijevod cijelog izvornog znanstvenog rada broj 1 na hrvatski jezik ukoliko je u znanstvenom časopisu objavljen na nekom drugom jeziku

Prošireni sažetak ili prijevod cijelog izvornog znanstvenog rada broj 2 na hrvatski jezik ukoliko je u znanstvenom časopisu objavljen na nekom drugom jeziku

Prošireni sažetak ili prijevod cijelog izvornog znanstvenog rada broj 3 na hrvatski jezik ukoliko je u znanstvenom časopisu objavljen na nekom drugom jeziku.

SAŽETAK

Sažetak doktorskog rada treba biti veličine do dvije stranice te treba omogućavati razumijevanje cilja doktorskog rada, metoda istraživanja, rezultata i zaključaka.

SUMMARY

PhD Thesis Title

"Summary" doktorskog rada treba biti veličine do dvije stranice te treba omogućavati razumijevanje cilja doktorskog rada, metoda istraživanja , rezultata i zaključaka.

ŽIVOTOPIS

Kratak životopis opsega do dvije stranice

CURRICULUM VITAE

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

IZJAVA O AUTENTIČNOSTI DOKTORSKOG RADA I AKADEMSKOJ ČESTITOSTI

_____ *(ime i prezime, adresa)*, OIB: _____ doktorand/ica sam doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“, modul _____ i odgovorno izjavljujem da sam svoj doktorski rad po naslovom: _____ *(naslov doktorskog rada)* izradio/la potpuno samostalnu uz metodološke savjete mentora/komentora _____ *(ime i prezime, ustanova).*

Svi podaci navedeni u doktorskom radu su istiniti, te su prikupljeni u skladu sa Općom uredbom o zaštiti podataka (SL EU L119), Zakonom o tajnosti podataka (NN 79/07, 86/12) i Zakonom o autorskom pravu i srodnim pravima (NN 111/21). Pri pisanju i sastavljanju doktorskog rada vodio/la sam se načelima najbolje akademske prakse, što je prvenstveno vezano uz nepovredivost autorstva te ispravno citiranje i navođenje korištene literature drugih autora.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

_____

ime i prezime
(potpis izjavitelja)

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Ime i prezime
doktorand __. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____

Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti
Fakultetskom vijeću

PREDMET: **Zahtjev za pokretanje postupka ocjene doktorskog rada i imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek donijelo na sjednici akademske _____ godine *(upisati akademsku godinu)* dana _____ *(datum i godina)* prihvaćena je pozitivna ocjena teme doktorskog rada doktoranda/ice _____ *(ime i prezime)* iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda pod nazivom:

„Naslov doktorskog rada“

Pravila doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“ Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek u članku 33. stavak 5. propisuju da doktorand treće godine doktorskog studija stječe pravo pokretanja postupka ocjene doktorskog rada kada ispuni slijedeće uvjete:

1. ukupno priznato najmanje 150 ECTS bodova,
2. priznato najmanje 30 ECTS bodova iz obveznih i izbornih kolegija,
3. priznato najmanje 60 ECTS bodova iz znanstvenog istraživanja,
4. priznato najmanje 10 ECTS bodova iz znanstvenog usavršavanja,
5. priznato 10 ECTS bodova za pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada.

Budući ispunjavam navedene uvjete, molim Fakultetsko vijeće da pokrene postupak ocjene doktorskog rada i imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada u sastavu:

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik/ica
2. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
3. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
4. **ime i prezime, ustanova** – zamjenski/a član/ica

Mentor/ica za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada imenovan/a je _____ *(ime i prezime).*
Komentor/ica za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada imenovan/a je _____
(ime i prezime).

Javna obrana teme doktorskog rada održana je na _____ jeziku.
Doktorski rad napisan je na _____ jeziku. *(upisati svjetski jezik)*
Javna obrana doktorskog rada bit će na _____ jeziku. *(upisati svjetski jezik)*

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Prilog:

1. Životopis doktoranda
2. Potvrda o ispunjenju svih studijskih obveza na doktorskom studiju u skladu sa studijskim programom
3. Pisana izjava mentora da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada
4. Pisana izjava komentora da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada
5. Odluka Fakultetskog vijeća o imenovanju mentora
6. Odluka Fakultetskog vijeća o imenovanju komentora
7. Doktorski rad u elektroničkom obliku
8. Kratak sažetak doktorskog rada (jedna kartica autorskog teksta).

Suglasnost predloženog mentora

(ime i prezime)

_____

Suglasnost predloženog komentora:

(ime i prezime)

_____

Podnositelj prijave:

(ime i prezime)

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

I Z J A V A

_____ *(ime i prezime)* kao mentor/ica za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada pod nazivom _____ *(upisati naslov doktorskog rada)* doktoranda/ici _____ *(ime i prezime)* izjavljujem da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Mentor doktorskog rada

(ime i prezime)

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

I Z J A V A

_____ *(ime i prezime)* kao komentor/ice za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada pod nazivom _____ *(upisati naslov doktorskog rada)* doktoranda/ici _____ *(ime i prezime)* izjavljujem da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Komentor doktorskog rada

(ime i prezime)

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Ime i prezime
doktorski studij „Poljoprivredne znanosti“
modul _____.

„Naslov doktorskog rada“

Kratki sažetak (jedna kartica teksta)[1]:

[1] Jedna kartica predstavlja minimalno 1500 mjesta do maksimalno 1800 mjesta u dokumentu, u koja se računaju svi slovni i brojčani znakovi, svi simboli, znakovi interpunkcije te razmaci.

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada
Ime i prezime
doktorand __. godine doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“
modul _____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti
Fakultetskom vijeću

PREDMET: **Ocjena doktorskog rada doktoranda/ice _____** *(ime i prezime)*

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada doktoranda_____ *(ime i prezime)* u okviru postupka stjecanja doktorata znanosti, a na temelju priloženog doktorskog rada, ocjenjuje doktorski rad i donosi prijedlog Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti i Fakultetskom vijeću kako je navedeno u privitku.

Prijedlog sastava Povjerenstva za obranu doktorskog rada:

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik/ica
2. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
3. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
4. **ime i prezime, ustanova** – zamjenski/a član/ica
5. **ime i prezime, ustanova** – zamjenski/a član/ica
6. **ime i prezime, ustanova** – zapisničar/ka
7. **ime i prezime, ustanova** – zamjenski zapisničar/ka

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Predsjednik Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
(ime i prezime)
_____

Prilog:

1. Ocjena doktorskog rada

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada

2. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik/ca
3. **ime i prezime, ustanova** – član/ica
4. **ime i prezime, ustanova** – član/ica

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti
Fakultetskom vijeću

PREDMET: **Ocjena doktorskog rada doktoranda/ice _____** *(ime i prezime)*

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek donijelo na sjednici akademske _____ godine *(upisati akademsku godinu)* dana _____ *(datum i godina)* godine prihvaćena je pozitivna ocjena teme doktorskog rada doktoranda/ice _____ *(ime i prezime)* iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda, te je imenovano Povjerenstvo u gore navedenom sastavu radi ocjene doktorskog rada pod naslovom:

„Naslov doktorskog rada“

Mentor/ica za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada imenovan/a je _____ *(ime i prezime).*
Komentor/ica za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada imenovan/a je _____
(ime i prezime).

Nakon analize priloženog doktorskog rada, Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada podnosi slijedeće:

IZVJEŠĆE O OCJENI DOKTORSKOG RADA

Prikaz sadržaja doktorskog rada *(broj stranica, slika, grafikona, tablica i literaturnih izvora, struktura poglavlja)*
Mišljenje i ocjena rada s osvrtom na primijenjene metode *(Vremenska, prostorna i analitička struktura provedenih istraživanja. Pogodnost i usklađenost provedenih metoda s ciljevima istraživanja. Suvremenost, inovativnost i kreativnost u primjeni istraživačkih metoda)*

Znanstveni sadržaj doktorskog rada *(Prikaz realizacije ciljeva rada i potvrda postavljene hipoteze. Uspješnost prikazivanja rezultata i usporedbe s drugim istraživačima. Značaj prikazanih rezultata. Ocjena konciznosti i preciznosti zaključaka i njihov znanstveni i stručni značaj i doprinos.)*

Zaključak i prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada

U 2-3 kratke rečenice opisati vrstu i značaj provedenog istraživanja, ocjenu znanstvenog pristupa i primjenjivosti zaključaka.

Kratka ocjena doktoranda/ice u pogledu poznavanja suvremenih metoda istraživanja, statističkih analiza, korištenja literature, tumačenja rezultata vlastitih istraživanja i primjerenog zaključivanja.

Uvažavajući navedene karakteristike doktorskog rada i ocjenjujući znanstvenu osposobljenost doktoranda, Povjerenstvo je pozitivno ocijenilo ovaj doktorski rad i predlaže Fakultetskom vijeću Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek da na temelju podnesenog izvješća prihvati doktorski rad doktoranda _____ *(ime i prezime)* pod naslovom:

„Naslov doktorskog rada“

te da u skladu sa Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22) i Statutom Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek donese odluku o javnoj obrani doktorskog rada u okviru postupka stjecanja doktorata znanosti.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada:

(ime i prezime) – predsjednik/ica

_____

(ime i prezime) – član/ica

_____

(ime i prezime) – član/ica

_____

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

IZJAVA O POHRANJIVANJU I JAVNOJ OBJAVI DOKTORSKOG RADA

_____ *(ime i prezime, adresa)*, OIB: _____ doktorand/ica sam doktorskog studija „Poljoprivredne znanosti“, modul _____ i dajem suglasnost Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek da pohrani i javno objavi moj doktorski rad pod naslovom: _____ *(naslov doktorskog rada)* u javno dostupnom fakultetskom, sveučilišnom i nacionalnom repozitoriju.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

_____

ime i prezime
(potpis izjavitelja)

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Ulica Vladimira Preloga 1, 31 000 Osijek

PREDMET: **Zapisnik s javne obrane doktorskog rada doktoranda/ica _____**
(ime i prezime)

održane na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek u Osijeku dana _____ *(upisati datum).*

Predsjednik/ica Povjerenstva za javnu obranu doktorskog rada _____ *(ime i prezime)* prisutnima je najavio/la da će pred Povjerenstvom u sastavu:

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik Povjerenstva
2. **ime i prezime, ustanova** – funkcija
3. **ime i prezime, ustanova** – funkcija

doktorand/ica _____ *(ime i prezime)* javno braniti doktorski rad pod naslovom:

"Naslov doktorske disertacije"

Predsjednik/ica je utvrdio/la da je o ovoj javnoj obrani obaviještena javnost u skladu s odredbama Statuta Fakulteta i da je doktorand nazočan, čime su stečene pretpostavke za održavanje javne obrane.

Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti i Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek razmotrili su prijavu, kao i program istraživanja s cjelokupnom dokumentacijom, te utvrdili da doktorand/ica _____ *(ime i prezime)* ispunjava sve uvjete za podnošenje prijave, te da je predložena tema aktualna i značajna u području poljoprivrede.
Izvještaj Povjerenstva s prijedlogom za odobrenje teme prihvatilo je Fakultetsko vijeće na sjednici održanoj dana _____ *(datum i godina)*. Istodobno su imenovani mentor/ica _____ *(ime i prezime, ustanova)* i komentor/ica _____ *(ime i prezime, ustanova)* za savjetodavni rad pri izradi doktorskog rada te Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada:

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik Povjerenstva
2. **ime i prezime, ustanova** – funkcija
3. **ime i prezime, ustanova** – funkcija

Navedeno Povjerenstvo pozitivno je ocijenilo doktorski rad doktoranda/ice _____ *(ime i prezime)* i podnijelo pismeno izvješće Fakultetskom vijeću s prijedlogom da se uz prihvaćanje pozitivne ocjene doktorand/ica pozove na javnu obranu doktorskog rada.

Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek na __. sjednici održanoj dana _____*(datum i godina)* prihvatilo je pozitivnu ocjenu i prijedlog Povjerenstva te pozvalo doktoranda/icu da javno obrani doktorski rad pred Povjerenstvom:

1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik Povjerenstva
2. **ime i prezime, ustanova** – funkcija
3. **ime i prezime, ustanova** – funkcija

Predsjednik/ica Povjerenstva _____ *(ime i prezime)* pročitao je životopis doktoranda/ice, a mentor/ica _____ *(ime i prezime, ustanova)* ocjenu doktorskog rada.

Nakon toga predsjednik Povjerenstva pozvao je doktoranda/icu da u 30 minuta izloži doktorski rad.
Nakon izlaganja doktoranda/ice, koje je trajalo u predviđenom vremenu, svi članovi Povjerenstva postavljali su pitanja koja su se odnosila na sadržaj doktorskog rada i na njegovo šire područje. Postavljena pitanja priložena su ovom zapisniku i čine njegov sastavni dio.
Na postavljena pitanja doktorand/ica je iscrpno odgovorio/la na zadovoljstvo svih članova Povjerenstva, nakon čega su se povukli na vijećanje.

Nakon kratkog vijećanja predsjednik Povjerenstva objavio je jednoglasnu

O D L U K U

Doktorand/ica _____ *(ime i prezime)* uspješno je obranio/la svoj doktorski rad pod naslovom „_____“ *(naslov doktorskog rada)* i time stekao/la pravo na promociju u doktora znanosti iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstveno područje poljoprivreda.

Odluka Povjerenstva dostavit će se Fakultetskom vijeću i Rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku s prijedlogom za promociju.

Osijek, _____ *(datum i godina)*

Članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada:

(ime i prezime) – predsjednik/ica

_____

(ime i prezime) – član/ica

_____

(ime i prezime) – član/ica

_____

Pitanja za doktoranda/icu
ime i prezime, ustanova:
ime i prezime, ustanova:
ime i prezime, ustanova:

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

TEMELJNA DOKUMENTACIJSKA KARTICA

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Doktorski rad

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
Doktorski studij: Poljoprivredne znanosti
Modul:

UDK:
Znanstveno područje: Biotehničke znanosti
Znanstveno polje: Poljoprivreda

Naslov doktorskog rada

Ime Prezime

Doktorski rad je izrađen na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek.

Mentor: ime i prezime, ustanova
Komentor: ime i prezime, ustanova

Sažetak (do 2000 karaktera):

Broj stranica:
Broj slika:
Broj tablica:
Broj literaturnih navoda:
Jezik izvornika:

Ključne riječi:

Datum obrane:

Povjerenstvo za obranu :

1. ime i prezime, ustanova - funkcija
2. ime i prezime, ustanova - funkcija
3. ime i prezime, ustanova - funkcija

Doktorski rad pohranjen je u:
Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici i na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

BASIC DOCUMENTATION CARD

University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek **PhD thesis**
Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek
Doctoral study: Agricultural sciences Course:

UDK:
Scientific Area: Biotechnical Sciences
Scientific Field: Agriculture

PhD Thesis Title

Name Surname

Thesis performed at University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek.

Supervisor: title ,Name Surname, institution
Co-supervisor: title ,Name Surname, institution

Short abstract (up to 2000 characters):

Number of pages:
Number of figures:
Number of tables:
Number of references:
Original in:

Key words:

Date of the thesis defense:

Reviewers:
1. Name Surname, institution – function
2. Name Surname, institution – function
3. Name Surname, institution – function

Thesis deposited in:
The National and University Library, the City and University Library, and the Josip Juraj Strossmayer University in Osijek.

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

Naslov doktorskog rada:
Podaci o autoru/ici doktorskog rada *(osnovni biografski podaci o autoru, njegovom obrazovanju i karijeri, te objavljenim radovima)* **:**
Sastav Povjerenstva za obranu doktorskog rada: 1. **ime i prezime, ustanova** – predsjednik/ica 2. **ime i prezime, ustanova** – član/ica 3. **ime i prezime, ustanova** – član/ica 4. **ime i prezime, ustanova** – zamjenski/a član/ica 5. **ime i prezime, ustanova** – zamjenski/a član/ica 6. **ime i prezime, ustanova** – zapisničar/ka 7. **ime i prezime, ustanova** – zamjenski zapisničar/ka
Datum, mjesto i način obrane doktorskog rada:

PREDSJEDNIK/ICA POVJERENSTVA
(ime i prezime)

_____

ČLAN/ICA POVJERENSTVA
(ime i prezime)

_____

ČLAN/ICA POVJERENSTVA
(ime i prezime)

_____

ZAPISNIČAR/KA
(ime i prezime)

_____